

**LAPORAN KEGIATAN  
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**



**PELATIHAN PENINGKATAN STUDY KELAYAKAN  
KREDIT BAGI KOPERASI KABUPATEN PROBOLINGGO  
TANGGAL 20 S/D 23 FEBRUARI 2017**

**Oleh :**

**Drs JONI HENDRA, M.M.**

**UNIVERSITAS PANCA MARGA PROBOLINGGO  
2017**

## LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. Joni Hendra, M.M  
NIS / NIDN : 840380383 / 0715066402  
Jabatan Akademik/TMT : Asisten Ahli / 01 Pebruari 2011  
Pangkat/Golongan ruang : Penata Muda Tk I/Golongan III.b  
Unit Kerja : Akuntansi FE Universitas Panca Marga

Untuk menjadi pemateri :

Tema Kegiatan : Peningkatan Studi Kelayakan Kredit Bagi  
Anggota Koperasi Kab Probolinggo  
Tanggal : 20 s/d 23 Pebruari 2017  
Tempat : Hotel Sukapura Probolinggo  
Peserta : Anggota Koperasi Kabupaten Probolinggo  
Penyelenggara : Dinas Koperasi Kabupaten Probolinggo

Probolinggo, 25 Pebruari 2017

Pemateri,



Mengetahui:  
Dekan

Moh. Ishak Elly, S.E., M.M.  
NIDN. 0706066702

Drs. Joni Hendra, M.M  
NIDN.0715066402



Mengetahui

Ketua LPPM Universitas Panca Marga

Dr. Judi Suharsono, S.E., Ak., M.M., CA  
NIP: 196611262005011001



**UNIVERSITAS PANCA MARGA PROBOLINGGO**  
**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT**  
**(LPPM)**

Jl. Yos Sudarso Pabean Dringu Telp. (0335) 422715, 427923, Fax. (0335) 427923 Probolinggo 67271

Email : [lppm@uom.ac.id](mailto:lppm@uom.ac.id) – Website : [www.upm.ac.id](http://www.upm.ac.id)

**SURAT KETERANGAN**  
**No. 331 /ST/LPPM/UPM-PB/III/2017**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dr. Judi Suharsono, SE, Ak, CA, MM  
NIP : 196611262005 01 1001  
Jabatan : Ketua LPPM Universitas Panca Marga Probolinggo

Menerangkan bahwa

Nama : Drs. Joni Hendra, M.M  
NIDN : 0715066402  
Jabatan Akademik : Asisten Ahli  
Unit Kerja : Fakultas Ekonomi

Telah menyelesaikan tugas Pengabdian Kepada Masyarakat sebagai Nara Sumber Pelatihan Koperasi dengan tema "Peningkatan Studi Kelayakan Kredit Bagi Anggota Koperasi (KSP/KPRI) se-Kabupaten Probolinggo pada;

Hari/tanggal : Senin-Kamis / 20-23 Pebruari 2017  
Tempat di : Hotel Sukapura - Desa Sukapura Kab Probolinggo

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.



Probolinggo, 25 Pebruari 2017

Dr. Judi Suharsono, SE, Ak, CA, MM.  
NIP. 196611262005 01 1001



**YAYASAN PANCA MARGA  
UNIVERSITAS PANCA MARGA PROBOLINGGO**

Jl. Yos Sudarso Pabean Dringu Telp. (0335) 422715, 427923, Fax. (0335) 427923 Probolinggo 67271

Email : [baak@upm.ac.id](mailto:baak@upm.ac.id) – Website : [www.upm.ac.id](http://www.upm.ac.id)

Fakultas : Pertanian - Hukum - Sosial Politik - Keguruan dan Ilmu Pendidikan - Teknik - Ekonomi - Sastra dan Filsafat

**SURAT TUGAS**

Nomor: 231/ST/UPM-Pb/II/2017

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **H. Moh. Saiful Bahri, S.E., M.M.**  
NIDN : 0710036401  
Jabatan : Rektor  
Unit Kerja : Universitas Panca Marga Probolinggo

Dengan ini memberikan tugas kepada namanya yang tersebut dibawah ini :

1. Nama : **Drs. R. Hery Koeshardjono, M.M., Ak., CA.**  
NIDN : 0716126401  
Jabatan : Dosen Fakultas Ekonomi
  2. Nama : **Drs. Joni Hendra, M.M.**  
NIDN : 0715066402  
Jabatan : Dosen Fakultas Ekonomi
- Unit Kerja : Universitas Panca Marga Probolinggo  
Tugas : Sebagai Narasumber pada Kegiatan Peningkatan Study Kelayakan Kredit bagi Koperasi di Kabupaten Probolinggo
- Hari/Tanggal : Senen - Kamis/20 - 23 Februari 2017  
Jam : 12.00 WIB  
Tempat : Hotel Sukapura Permai  
Jl. Raya Bromo No 135 Kecamatan Sukapura  
Kabupaten Probolinggo

Demikian Surat Tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan penuh rasa tanggung jawab.

Probolinggo, 17 Februari 2017  
Rektor,



**H. Moh. Saiful Bahri, S.E., M.M.**  
NIDN: 0710036401

## **KATA PENGANTAR**

Segala puji dan syukur kami panjatkan kepada Allah SWT karena berkat karunianya laporan pengabdian masyarakat telah dapat kami selesaikan. Tema Pengabdian masyarakat ini adalah “Pelatihan Peningkatan Study Kelayakan Kredit bagi Koperasi se Kabupaten Probolinggo” yang dilaksanakan di Hotel Sukapura Permai, Kecamatan Sukapura Kabupaten Probolinggo.

Kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu terlaksananya kegiatan pengabdian masyarakat ini yaitu kepada :

1. Bapak Santiyono, S.E., M.M selaku Kepala Dinas Koperasi Usaha Mikro Kabupaten Probolinggo.
2. Bapak H.M. Saiful Bahri, S.E., M.M. selaku Rektor Universitas Panca Marga Probolinggo.
3. Bapak Dr. Yudi Suharsono, S.E., Ak., M.M., CA. selaku Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Panca Marga Probolinggo.

Kami menyadari bahwa kegiatan ini masih banyak kekurangan. Meski telah kami susun dengan maksimal namun kami menyadari masih banyak kesalahan dalam laporan ini, baik dalam penulisan, tata bahasa, tanda baca maupun ini. Oleh sebab itu kami sangat mengharapkan kritik dan saran dari pembaca sekalian.

Probolinggo, 28 Februari 2017

Penulis

## DAFTAR ISI

COVER.....	<u>i</u>
LEMBAR PENGESAHAN .....	<u>ii</u>
SURAT TUGAS REKTOR UPM.....	<u>iii</u>
SURAT KETERANGAN LPPM.....	<u>iv</u>
KATA PENGANTAR.....	<u>v</u>
DAFTAR ISI.....	<u>vi</u>
BAB I.....	<u>1</u>
PENDAHULUAN .....	<u>1</u>
1.1. LATAR BELAKANG .....	<u>1</u>
1.2. RUMUSAN MASALAH.....	<u>2</u>
1.3. TUJUAN.....	<u>2</u>
BAB II .....	<u>3</u>
ISI.....	<u>3</u>
2.1 SOLUSI.....	<u>3</u>
2.2 KEGIATAN .....	<u>3</u>
2.3 WAKTU DAN TEMPAT PELAKSANAAN .....	<u>4</u>
2.4 SASARAN.....	<u>4</u>
2.5 PENYELENGGARA .....	<u>4</u>
BAB III.....	<u>5</u>
PENUTUP.....	<u>5</u>
3.1 KESIMPULAN.....	<u>5</u>
3.2 SARAN .....	<u>5</u>
Lampiran 1 : Undangan sebagai Nara Sumber Pelatihan Koperasi .....	<u>6</u>
Lampiran 1.1. : Jadwal usulan Pelatihan Koperasi.....	<u>7</u>
Lampiran 2 : Surat Tugas Rektor sebagai Nara Sumber Pelatihan Koperasi .....	<u>8</u>
Lampiran 2.1. : Jadwal Kegiatan Pelatihan Koperasi .....	<u>9</u>
Lampiran 3.1 : Materi 1 Pelatihan Koperasi .....	<u>10</u>
Lampiran 3.2 : Materi 2 Pelatihan Koperasi .....	<u>23</u>
Lampiran 3.21: Latihan Soal Pelatihan Koperasi .....	<u>33</u>
Lampiran 3.3 : Materi 3 Pelatihan Koperasi .....	<u>43</u>
Lampiran 3.31: Latihan Soal Pelatihan Koperasi .....	<u>51</u>
Lampiran 3.4. : Latihan Pembuatan Proposal Study Kelayakan .....	<u>53</u>
Lampiran 4.1 : Daftar Kehadiran Peserta Pelatihan Koperasi tgl 20-2-2017.....	<u>75</u>

<b>Lampiran 4.2 : Daftar Kehadiran Peserta Pelatihan Koperasi tgl 21-2-2017.....</b>	<b><u>77</u></b>
<b>Lampiran 4.3 : Daftar Kehadiran Peserta Pelatihan Koperasi tgl 22-2-2017.....</b>	<b><u>79</u></b>
<b>Lampiran 4.4 : Daftar Kehadiran Peserta Pelatihan Koperasi tgl 23-2-2017.....</b>	<b><u>81</u></b>
<b>Lampiran 5 : Foto Kegiatan Pelatihan Koperasi.....</b>	<b><u>83</u></b>
<b>Lampiran 6.1 : Surat Keterangan Melaksanakan Pelatihan Koperasi dari Dinas Koperasi dan Usaha Mikro Kabupaten Probolinggo .....</b>	<b><u>89</u></b>
<b>Lampiran 6.2 : Sertifikat sebagai Nara Sumber Pelatihan Koperasi .....</b>	<b><u>90</u></b>

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. LATAR BELAKANG**

Koperasi sebagai salah satu pelaku ekonomi telah memberikan sumbangan yang tidak kecil dalam kegiatan perekonomian nasional, karena itu peran koperasi dalam pembangunan perekonomian nasional tetap perlu diperhitungkan dan ditingkatkan baik saat sekarang maupun yang akan datang.

Koperasi didirikan atas dasar sukarela dari beberapa anggota minimal 20 orang dapat membuka Koperasi sehingga modal yang dikumpulkan dari kesepakatan hasil musyawarah dari para anggota untuk menentukan Simpanan pokok dan Simpanan wajib yang harus dibayar setiap bulan atau beberapa periode sebagai permodalan Koperasi untuk menjalankan kegiatan usaha biasanya berupa Koperasi Simpan Pinjam (KSP) atau Unit Simpan Pinjam (USP) untuk Koperasi Serba Usaha, karena bentuk Koperasi ini lebih menjanjikan dan cepat tumbuh pesat serta dibutuhkan anggota atau masyarakat sekitar Koperasi. Dalam perkembangan Usaha Koperasi semakin meningkat maka perlu adanya tambahan modal dari luar yaitu dari pihak perbankan atau Lembaga Keuangan lainnya. Kadang-kadang dalam pengajuan sering ditolak karena tidak memenuhi atau proposal kreditnya tidak layak dalam pengajuan sehingga Koperasi tidak dapat menembus sumber dana dari Perbankan atau Lembaga Keuangan.

Selain itu dari Pihak Pengelola Koperasi yaitu Pengurus Koperasi kurangnya pengetahuan tentang Pembuatan Proposal Studi Kelayakan Kredit yang baik sesuai prosedur yang telah ditentukan pihak Perbankan atau Lembaga Keuangan, sehingga Koperasi sulit untuk merealisasikan Bisnis Usaha Koperasi yang dimodali. Demikian juga dalam perkembangan Koperasi di Kabupaten Probolinggo semakin banyak Koperasi yang berdiri dan berkembang yang sulit mencari modal tambahan melalui Perbankan atau Lembaga Keuangan lainnya.

Berdasarkan hal tersebut perlu melakukan Pelatihan Koperasi tentang Peningkatan Study Kelayakan Kredit bagi Koperasi se Kabupaten Probolinggo yang diharapkan Pengurus mempunyai kemampuan untuk menganalisis Bisnis Usahanya dan mampu membuat proposal Kelayakan Kredit yang diminta pihak Perbankan atau

Lembaga Keuangan. Peserta Pelatihan Koperasi ini terdiri dari Ketua Pengurus, Bendahara Pengurus, dan Pengelola Usaha/Manager Koperasi.

## **1.2. RUMUSAN MASALAH**

Berdasarkan latar belakang masalah dan kasus-kasus di atas maka penulis merumuskan permasalahan yang akan diteliti sebagai berikut:

“Bagaimana kemampuan Pengurus Koperasi dalam membuat proposal kredit dengan Study Kelayakan Bisnis Usaha Koperasi dan pengajuan proposal kredit untuk permodalan dari Perbankan atau Lembaga Keuangan lainnya ?”

## **1.3. TUJUAN**

Tujuan dalam pengabdian masyarakat ini yaitu :

- Untuk mengetahui tata cara pembuatan proposal kredit dengan membuat Study Kelayakan Bisnis Usaha Koperasi melalui data-data Laporan Keuangan dan membuat Laporan Arus Kas serta menganalisis Ratio Keuangan. Selain itu untuk menilai dari Study Kelayakan tersebut.
- Untuk mengetahui proses perhitungan bunga perbankan dan proses pengurusan kredit di perbankan.

## **BAB II**

### **ISI**

#### **2.1 SOLUSI**

Berdasarkan latar belakang dan permasalahan pada bab sebelumnya, solusi yang digunakan untuk memecahkan masalah sebagai berikut :

1. Dilaksanakan Pelatihan Peningkatan Study Kelayakan Bisnis Usaha Koperasi melalui tata cara penyusunan Study Kelayakan dengan data-data yang dibutuhkan berupa Laporan Keuangan, Laporan Arus Kas, Penjualan, Stuktur Organisasi dll. Selain itu perlu pengenalan proses kredit perbankan baik itu bunga bank dan prosedur pengajuan kredit dengan proposal Study Kelayakan Kredit.
2. Untuk mendukung kegiatan Pelatihan ini, maka Pengurus Koperasi diharapkan mempunyai kemampuan untuk menganalisis Laporan Keuangan untuk membantu dalam penyusunan proposal kredit dengan Study Kelayakan Bisnis Usaha Koperasi.

#### **2.2 KEGIATAN**

Jenis kegiatan yang dilaksanakan adalah Pelatihan Koperasi. Kegiatan Pelatihan Koperasi ini meliputi pemberian materi Penyusunan Studi Kelayakan, Penilaian Studi Kelayakan, Analisis Kredit meliputi Analisis Calon Kreditur dan Analisis Ratio Keuangan, Proses Kredit Perbankan dan Analisis Proyeksi Arus Kas serta Latihan membuat Proposal Study Kelayakan Kredit. Manfaat dari Pelatihan ini untuk membentuk kemampuan dalam menganalisis Studi Kelayakan Usaha Bisnis Koperasi yang lebih produktif, maju, berkarakter. Kegiatan ini diikuti oleh 30 Pengurus Koperasi di Kabupaten Probolinggo dan 2 dosen dari Fakultas Ekonomi, Universitas Panca Marga Probolinggo yang akan memberi materi "Pelatihan Peningkatan Study Kelayakan Kredit bagi Koperasi Kabupaten Probolinggo di Hotel Sukapura Permai, Kecamatan Sukapura Kabupaten Probolinggo."

### **2.3 WAKTU DAN TEMPAT PELAKSANAAN**

1. Waktu pelaksanaan :

Acara Pelatihan Koperasi tentang Pelatihan Peningkatan Studi Kelayakan Kredit bagi Koperasi Kabupaten Probolinggo pada Hari Rabu s/d Sabtu, Tanggal 20 s/d 23 Pebruari 2017.

2. Tempat pelaksanaan :

Hotel Sukapura Permai Jl. Raya bromo No. 136 Kecamatan Sukapura Kabupaten Probolinggo.

### **2.4 SASARAN**

Sasaran dari kegiatan ini adalah Pengurus Koperasi di Kabupaten Probolinggo yang terdiri Ketua, Bendahara dan Manager Usaha Koperasi.

### **2.5 PENYELENGGARA**

Penyelenggara kegiatan Pelatihan Koperasi yaitu “Pelatihan Peningkatan Study Kelayakan kredit bagi Koperasi Kabupaten Probolinggo di Hotel Sukapura Permai, Kecamatan Sukapura Kabupaten Probolinggo”, bertujuan agar dapat membantu Pengurus Koperasi dalam menyusun pengajuan proposal kredit dengan Study kelayakan Usaha Bisnis Koperasi yang diajukan untuk menambah permodalan Koperasi dari pihak perbankan atau lembaga keuangan lainnya.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **3.1 KESIMPULAN**

Pelatihan Peningkatan Study Kelayakan Kredit memiliki tujuan meningkatkan ketrampilan atau kemampuan Pengurus Koperasi dalam menganalisis Bisnis Usaha Koperasi dengan ratio keuangan untuk membantu didalam Study kelayakan kredit selain itu mampu dalam membuat proposal kredit berdasarkan Study Kelayakan Bisnis Usaha Koperasi yang diharapkan dapat meningkat usaha koperasi dengan adanya penambahan modal dari perbankan atau Lembaga Keuangan lainnya.

#### **3.2 SARAN**

Untuk meningkatkan kemampuan Pengurus Koperasi perlunya pelatihan yang berkesinambungan terus menerus untuk mengasah jiwa kewirausahaan dan mengelola Usaha Koperasi yang profesional dan menguasai Bisnis Usaha Koperasi yang bersifat tangguh dan ulet.

## Lampiran 1 : Undangan sebagai Nara Sumber Pelatihan Koperasi



**PEMERINTAH KABUPATEN PROBOLINGGO**  
**DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO**  
Jalan Jend. Achmad Yani No. 11 – Telp. 421365, 433738, Fax. 421365  
PROBOLINGGO 67219  
e-mail : [koppblb@telkom.net](mailto:koppblb@telkom.net)

Probolinggo, 16 Pebruari 2017

Nomor : 518/ 339 /426.110/2017  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (satu) lembar  
Perihal : **PERMOHONAN NARASUMBER**

Kepada :  
Yth. Rektor Universitas Pancamarga

Di

**PROBOLINGGO**

Dalam rangka meningkatkan dan memantapkan akses permodalan alternatif bagi Koperasi di Kabupaten Probolinggo, Dinas Koperasi dan Usaha Mikro Kabupaten Probolinggo akan melaksanakan kegiatan Pelatihan Peningkatan Study Kelayakan Kredit dengan peserta sebanyak 30 pengurus Koperasi.

Sehubungan dengan itu kami mohon dengan hormat dapatnya diberikan bantuan 2 (dua) orang tenaga Narasumber untuk kegiatan dimaksud pada :

Hari : Senin s/d Kamis  
Tanggal : 20 s/d 23 Pebruari 2017  
J a m : 12.00 WIB s/d selesai  
Tempat : Hotel Sukapura Permai  
Jl. Raya Bromo No. 135 Kecamatan Sukapura  
Kabupaten Probolinggo.

Demikian untuk menjadi maklum dan atas kerjasamanya disampaikan terima kasih.

KEPALA DINAS  
KOPERASI DAN USAHA MIKRO  
KABUPATEN PROBOLINGGO

**SANTIYONO, SE, MM**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19640801 199202 1 005

Tembusan :  
Yth. Bupati Probolinggo (sebagai laporan)

**Lampiran 1.1. : Jadwal usulan Pelatihan Koperasi**

**JADWAL KEGIATAN**  
**PELATIHAN PENINGKATAN STUDY KELAYAKAN KREDIT**  
**DI HOTEL SUKAPURA PERMAI**  
**TANGGAL 20 S.D 23 FEBRUARI 2017**

<b>TANGGAL</b>	<b>JAM</b>	<b>URAIAN KEGIATAN</b>	<b>KETERANGAN</b>
20/02/2017	10.00 - 12.00	Persiapan Kegiatan (Registrasi Peserta)	PANITIA
	12.00 - 13.00	Pembukaan + Makan Siang	PANITIA
	13.00 - 15.00	Materi	NARASUMBER
	15.00 - 15.30	Coffe Break (Sholat)	PANITIA
	15.30 - 17.00	Materi	NARASUMBER
	17.00 - 19.00	Ishoma	PANITIA
	21/02/2017	06.00 - 08.00	Makan Pagi
08.00 - 10.00		Materi	NARASUMBER
10.00 - 10.30		Coffe Break	PANITIA
10.30 - 12.00		Materi	NARASUMBER
12.00 - 13.00		Makan Siang (Sholat)	PANITIA
13.00 - 15.00		Materi	NARASUMBER
15.00 - 15.30		Coffe Break	PANITIA
15.30 - 17.00		Materi	NARASUMBER
17.00 - 19.00	Ishoma	PANITIA	
22/02/2017	06.00 - 08.00	Makan Pagi	PANITIA
	08.00 - 10.00	Materi	NARASUMBER
	10.00 - 10.30	Coffe Break	PANITIA
	10.30 - 12.00	Materi	NARASUMBER
	12.00 - 13.00	Makan Siang (Sholat)	PANITIA
	13.00 - 15.00	Materi	NARASUMBER
	15.00 - 15.30	Coffe Break	PANITIA
	15.30 - 17.00	Materi	NARASUMBER
17.00 - 19.00	Ishoma	PANITIA	
23/02/2017	06.00 - 08.00	Makan Pagi	PANITIA
	08.00 - 10.00	Materi	NARASUMBER
	10.00 - 10.30	Coffe Break	PANITIA
	10.30 - 12.00	Materi	NARASUMBER
	12.00 - 13.00	Penutupan	PANITIA

*Panitia Pelaksanaan Kegiatan  
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro  
Kabupaten Probolinggo  
Tahun 2017*

## Lampiran 2 : Surat Tugas Rektor sebagai Nara Sumber Pelatihan Koperasi



### YAYASAN PANCA MARGA UNIVERSITAS PANCA MARGA PROBOLINGGO

Jl. Yos Sudarso Pabean Dringu Telp. (0335) 422715, 427923, Fax. (0335) 427923 Probolinggo 67271

Email : [baak@upm.ac.id](mailto:baak@upm.ac.id) – Website : [www.upm.ac.id](http://www.upm.ac.id)

Fakultas : Pertanian - Hukum - Sosial Politik - Keguruan dan Ilmu Pendidikan - Teknik - Ekonomi - Sastra dan Filsafat

### SURAT TUGAS

Nomor: 231/ST/UPM-Pb/II/2017

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **H. Moh. Saiful Bahri, S.E., M.M.**  
NIDN : 0710036401  
Jabatan : Rektor  
Unit Kerja : Universitas Panca Marga Probolinggo

Dengan ini memberikan tugas kepada namanya yang tersebut dibawah ini :

1. Nama : **Drs. R. Hery Koeshardjono, M.M., Ak., CA.**  
NIDN : 0716126401  
Jabatan : Dosen Fakultas Ekonomi
  2. Nama : **Drs. Joni Hendra, M.M.**  
NIDN : 0715066402  
Jabatan : Dosen Fakultas Ekonomi
- Unit Kerja : Universitas Panca Marga Probolinggo  
Tugas : Sebagai Narasumber pada Kegiatan Peningkatan Study Kelayakan Kredit bagi Koperasi di Kabupaten Probolinggo  
Hari/Tanggal : Senen - Kamis/20 - 23 Februari 2017  
Jam : 12.00 WIB  
Tempat : Hotel Sukapura Permai  
Jl. Raya Bromo No 135 Kecamatan Sukapura  
Kabupaten Probolinggo

Demikian Surat Tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan penuh rasa tanggung jawab.



Probolinggo, 17 Februari 2017  
Rektor,

**H. Moh. Saiful Bahri, S.E., M.M.**  
NIDN: 0710036401

## Lampiran 2.1. : Jadwal Kegiatan Pelatihan Koperasi

**JADWAL KEGIATAN**  
**PELATIHAN PENINGKATAN STUDY KELAYAKAN KREDIT**  
**DI HOTEL SUKAPURA PERMAI**  
**TANGGAL 20 S.D 23 FEBRUARI 2017**

TANGGAL	JAM	URAIAN KEGIATAN	KETERANGAN
20/02/2017	10.00 - 12.00	Persiapan Kegiatan (Registrasi Peserta)	PANITIA
	12.00 - 13.00	Pembukaan + Makan Siang	PANITIA
	13.00 - 15.00	Penyusunan Studi Kelayakan	Drs. Joni Hendra, M.M.
	15.00 - 15.30	Coffe Break (Sholat)	PANITIA
	15.30 - 17.00	Penilaian Studi Kelayakan	Drs. Joni Hendra, M.M.
	17.00 - 19.00	Ishoma	PANITIA
21/02/2017	06.00 - 08.00	Makan Pagi	PANITIA
	08.00 - 10.00	Penilaian Studi Kelayakan	Drs. Joni Hendra, M.M.
	10.00 - 10.30	Coffe Break	PANITIA
	10.30 - 12.00	Analisis Kredit - Analisis Calon Kreditur	Drs. Joni Hendra, M.M.
	12.00 - 13.00	Makan Siang (Sholat)	PANITIA
	13.00 - 15.00	Analisis Kredit - Analisis Calon Kreditur	Drs. Joni Hendra, M.M.
	15.00 - 15.30	Coffe Break	PANITIA
	15.30 - 17.00	Proses Kredit Perbankan	Drs. R. Hery K., M.M., Ak.,CA.
17.00 - 19.00	Ishoma	PANITIA	
22/02/2017	06.00 - 08.00	Makan Pagi	PANITIA
	08.00 - 10.00	Analisis Kredit - Analisis Ratio Keuangan	Drs. R. Hery K., M.M., Ak.,CA.
	10.00 - 10.30	Coffe Break	PANITIA
	10.30 - 12.00	Latihan Analisis ratio keuangan	Drs. R. Hery K., M.M., Ak.,CA.
	12.00 - 13.00	Makan Siang (Sholat)	PANITIA
	13.00 - 15.00	Analisis Proyeksi Arus Kas	Drs. R. Hery K., M.M., Ak.,CA.
	15.00 - 15.30	Coffe Break	PANITIA
	15.30 - 17.00	Latihan membuat Laporan Proyeksi Arus Kas	Drs. R. Hery K., M.M., Ak.,CA.
17.00 - 19.00	Ishoma	PANITIA	
23/02/2017	06.00 - 08.00	Makan Pagi	PANITIA
	08.00 - 10.00	Pembuatan Proposal	Drs. Joni Hendra, M.M. Drs. R. Hery K., M.M., Ak.,CA.
	10.00 - 10.30	Coffe Break	PANITIA
	10.30 - 12.00	Pembuatan Proposal	Drs. Joni Hendra, M.M. Drs. R. Hery K., M.M., Ak.,CA.
	12.00 - 13.00	Penutupan	PANITIA

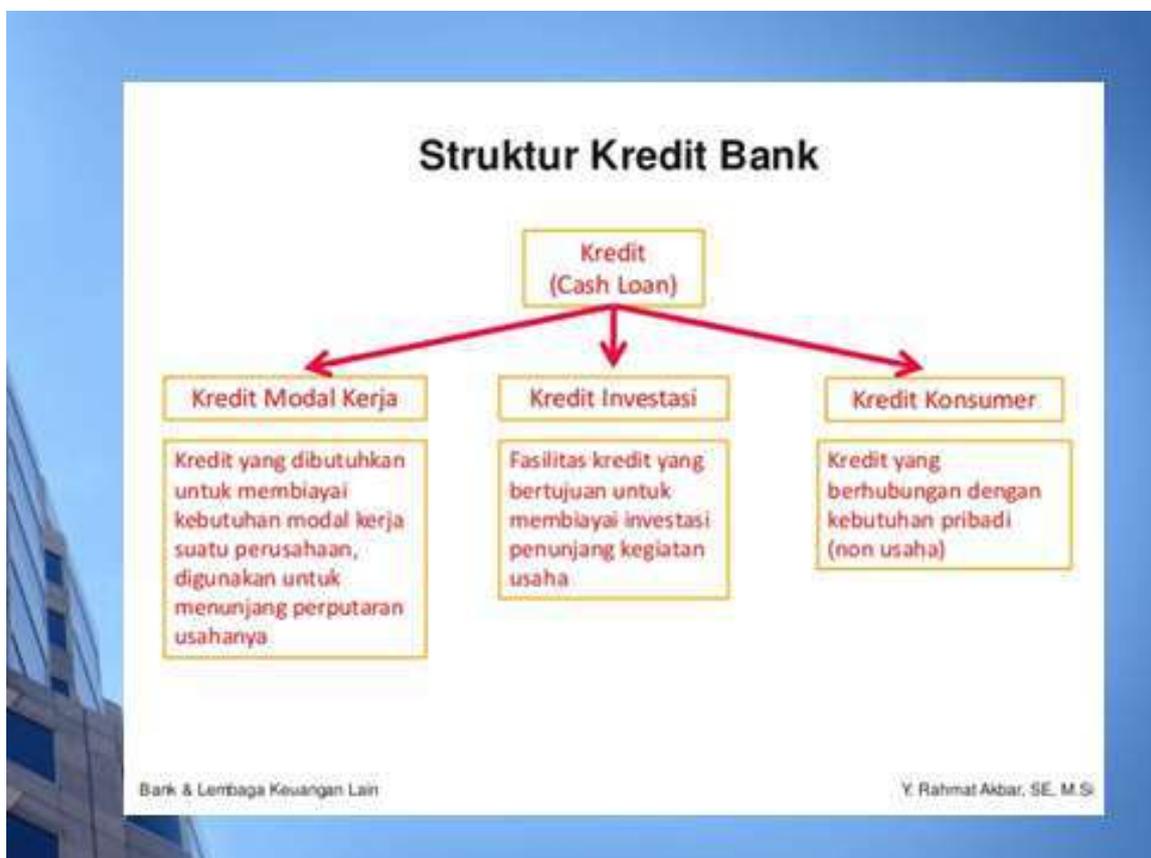
*Panitia Pelaksanaan Kegiatan  
Dinas Koperasi dan Usaha Mikro  
Kabupaten Probolinggo  
Tahun 2017*

Lampiran 3.1. : Materi 1 - Pelatihan Koperasi

PELATIHAN PENINGKATAN STUDY KELAYAKAN KREDIT  
DI HOTEL SUKAPURA PERMAI PROBOLINGGO

**PROSES KREDIT PERBANKAN**

OLEH : Drs. R. Hery Koeshardjono, M.M., Ak., CA.



# Kredit Modal Kerja



Bank & Lembaga Keuangan Lain

Y. Rahmat Akbar, SE, M.Si

## Bentuk Fasilitas Kredit Modal Kerja

### Pinjaman Rekening Koran (PRK)

1 Fasilitas kredit modal kerja dengan jangka pendek s.d 1 tahun yang penarikannya menggunakan cek/giro, dengan jumlah penarikan bebas asalkan tidak melebihi plafond kredit. Kewajiban yang harus dibayar tiap bulannya adalah angsuran bunga. Sedangkan pokok kredit dilunasi pada saat jatuh tempo kredit atau dapat diperpanjang kembali.

### Kredit Angsuran Berjangka

2 Fasilitas kredit modal kerja dengan jangka waktu tertentu dengan jumlah penarikan sekaligus sebesar plafond kredit. Kewajiban yang harus dibayar debitur tiap bulannya adalah angsuran pokok dan bunga. Sehingga pada saat jatuh tempo kredit lunas.

Bank & Lembaga Keuangan Lain

Y. Rahmat Akbar, SE, M.Si

## Kredit Investasi



Bank & Lembaga Keuangan Lain

Y. Rahmat Akbar, SE, M.Si

## Bentuk Fasilitas Investasi

	Kredit Angsuran Berjangka	Kredit Konstruksi
Pencairan Dana	Sekaligus	Bertahap sesuai termin
Pembayaran Angsuran	Langsung angsur (Pokok dan Bunga) pada bulan berikutnya	Selama termin berjalan, hanya bayar bunga (grace period)
Contoh Penggunaan	Pembelian pabrik, mesin, hotel, dsb	Pembangunan pabrik, pembangunan hotel, dsb

Bank & Lembaga Keuangan Lain

Y. Rahmat Akbar, SE, M.Si

# Kredit Konsumer



Bank & Lembaga Keuangan Lain

Y. Rahmat Akbar, SE, M.Si

## Kenapa kredit dibutuhkan?



Bank & Lembaga Keuangan Lain

Y. Rahmat Akbar, SE, M.Si

## Siklus Proses Kredit



## Jenis-jenis Pembebanan Angsuran Kredit

### Tetap (Flat Rate)

1. Pembebanan bunga setiap bulan tetap dari jumlah pinjamannya, demikian pula pokok pinjaman setiap bulan juga dibayar sama sehingga cicilan setiap bulan sama.

### Efektif (Sliding Rate)

2. Pembebanan bunga setiap bulan yang dihitung dari sisa pinjamannya sehingga jumlah bunga yang dibayar nasabah setiap bulan menurun seiring dengan turunnya pokok pinjaman.

### Anuitas (Morgage)

3. Pembebanan angsuran dengan komposisi pokok pinjaman naik dan bunga menurun setiap bulannya, sehingga cicilan setiap bulan sama.

## Metode Perhitungan Bunga

Flat Rate, Sliding Rate, Anuitas



### Rumus

$$\text{Flat Rate} = \frac{\% \text{Bunga} \times \text{Jumlah Pinjaman}}{\text{Jangka Waktu Pinjaman}}$$

$$\text{Anuitas} = \frac{\% \text{Bunga} \times \text{Saldo Pinjaman}}{\text{Jangka Waktu Pinjaman}}$$

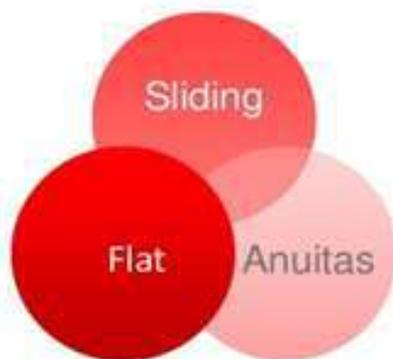
$$\text{Sliding} = \frac{\% \text{Bunga} \times \text{Saldo Pinjaman}}{\text{Jangka Waktu Pinjaman}}$$

Bank & Lembaga Keuangan Lain

Y. Rahmat Akbar, SE, M.Si

## Metode Perhitungan Pokok

Flat & Sliding, Anuitas



$$\text{Pokok Flat/Sliding} = \frac{\text{Jumlah Pinjaman}}{\text{Jangka Waktu Pinjaman}}$$

$$\text{Angs Flat/Sliding} = \text{Pokok} + \text{Bunga}$$

$$\text{Angs Anuitas} = \frac{\text{Plafond Kredit} \times \% \text{bg} / 12}{\text{Faktor Anuitas}}$$

$$\text{Faktor Anuitas} = 1 - \left[ \frac{1}{1 + \frac{\% \text{bg}}{12}} \right]^{n \text{ waktu}}$$

$$\text{Pokok Anuitas} = \text{Angs Anuitas} - \text{Bunga}$$

Bank & Lembaga Keuangan Lain

Y. Rahmat Akbar, SE, M.Si

## Perhitungan Bunga Flat

$$\text{Pokok Pinjaman} = \frac{\text{Jumlah Pinjaman}}{\text{Jangka Waktu Pinjaman}}$$

$$\text{Pokok Pinjaman} = \frac{\text{Rp } 60.000.000}{12 \text{ bulan}} = \text{Rp } 5.000.000/\text{bulan}$$

$$\text{Bunga} = \frac{\text{Besarnya Bunga} \times \text{Jumlah Pinjaman}}{\text{Jangka Waktu Pinjaman}}$$

$$\text{Bunga} = \frac{24\% \times \text{Rp } 60.000.000}{12 \text{ bulan}} = \text{Rp } 1.200.000/\text{bulan}$$

$$\text{Angsuran} = \text{Pokok Pinjaman} + \text{Bunga}$$

$$\text{Angsuran} = \text{Rp } 5.000.000,- + \text{Rp } 1.200.000,- = \text{Rp } 6.200.000,-$$

Bank & Lembaga Keuangan Lain

Y. Rahmat Akbar, SE, M.Si

**TABEL PERHITUNGAN KREDIT  
Dengan Flat Rate  
(dalam ribuan)**

Bulan	Sisa Pinjaman	Pokok Pinjaman	Bunga	Angsuran
1	55.000,-	5.000,-	1.200,-	6.200,-
2	50.000,-	5.000,-	1.200,-	6.200,-
3	45.000,-	5.000,-	1.200,-	6.200,-
4	40.000,-	5.000,-	1.200,-	6.200,-
5	35.000,-	5.000,-	1.200,-	6.200,-
6	30.000,-	5.000,-	1.200,-	6.200,-
7	25.000,-	5.000,-	1.200,-	6.200,-
8	20.000,-	5.000,-	1.200,-	6.200,-
9	15.000,-	5.000,-	1.200,-	6.200,-
10	10.000,-	5.000,-	1.200,-	6.200,-
11	5.000,-	5.000,-	1.200,-	6.200,-
12	0	5.000,-	1.200,-	6.200,-
Jumlah		60.000,-	14.400,-	74.400,-

Bank & Lembaga Keuangan Lain

Y. Rahmat Akbar, SE, M.Si

## Perhitungan Bunga Sliding

$$\text{Pokok Pinjaman} = \frac{\text{Jumlah Pinjaman}}{\text{Jangka Waktu Pinjaman}}$$

$$\text{Pokok Pinjaman} = \frac{\text{Rp } 60.000.000}{12 \text{ bulan}} = \text{Rp } 5.000.000/\text{bulan}$$

**Bunga pada Bulan 1**

$$\text{Bunga} = \frac{24\% \times \text{Rp } 60.000.000}{12 \text{ Bulan}} = \text{Rp } 1.200.000$$

**Pada Bulan 2**

$$\text{Bunga} = \frac{24\% \times \text{Rp } 55.000.000}{12 \text{ Bulan}} = \text{Rp } 1.100.000$$

dst

**TABEL PERHITUNGAN KREDIT  
Dengan Sliding Rate  
(dalam ribuan)**

Bulan	Sisa Pinjaman	Pokok Pinjaman	Bunga	Angsuran
1	55.000,-	5.000,-	1.200,-	6.200,-
2	50.000,-	5.000,-	1.100,-	6.100,-
3	45.000,-	5.000,-	1.000,-	6.000,-
4	40.000,-	5.000,-	900,-	5.900,-
5	35.000,-	5.000,-	800,-	5.800,-
6	30.000,-	5.000,-	700,-	5.700,-
7	25.000,-	5.000,-	600,-	5.600,-
8	20.000,-	5.000,-	500,-	5.500,-
9	15.000,-	5.000,-	400,-	5.400,-
10	10.000,-	5.000,-	300,-	5.300,-
11	5.000,-	5.000,-	200,-	5.200,-
12	0	5.000,-	100,-	5.100,-
Jumlah		60.000,-	7.800,-	67.800,-

Bank & Lembaga Keuangan Lain

Y. Rahmat Akbar, SE, M.Si

## Perhitungan Bunga Anuitas

**Bunga pada Bulan 1**

$$\text{Bunga} = \frac{24\% \times \text{Rp. } 60.000.000}{12 \text{ Bulan}} = \text{Rp. } 1.200.000$$

$$\text{Faktor Anuitas} = 1 - \left[ \frac{1}{1 + \frac{24\%}{12}} \right]^{12} = 0,2115$$

$$\text{Angs bulanan} = \frac{\text{Plafond Kredit} \times \% \text{bg} / 12}{\text{Faktor Anuitas}}$$

$$\text{Angsuran bulanan} = \frac{60.000.000 \times 24\% \cdot 12}{0,2115} = \text{Rp. } 5.673.758$$

$$\text{Pokok} = \text{angs bulanan} - \text{bunga}$$

$$\text{Pokok} = \text{Rp. } 5.673.758 - \text{Rp. } 1.200.000 = \text{Rp. } 4.473.758$$

dst

**TABEL PERHITUNGAN KREDIT  
Dengan Anuitas  
(dalam ribuan)**

Bulan	Sisa Pinjaman	Pokok Pinjaman	Bunga	Angsuran
1	55.526,-	4.474,-	1.200,-	5.674,-
2	50.963,-	4.563,-	1.111,-	5.674,-
3	46.309,-	4.654,-	1.019,-	5.674,-
4	41.562,-	4.747,-	926,-	5.674,-
5	36.719,-	4.842,-	831,-	5.674,-
6	31.780,-	4.939,-	734,-	5.674,-
7	26.742,-	5.038,-	636,-	5.674,-
8	21.603,-	5.139,-	538,-	5.674,-
9	16.362,-	5.242,-	432,-	5.674,-
10	11.016,-	5.346,-	327,-	5.674,-
11	5.563,-	5.453,-	220,-	5.674,-
12	0	5.563,-	111,-	5.674,-
Jumlah		60.000,-	8.088,-	68.088,-

Bank & Lembaga Keuangan Lain

Y. Hanimat Alhas, SE, M.Si

**APA PROSEDUR  
DAN  
PERSYARATAN  
KREDIT?**

KREDIT  
PERSYARATAN



## PROSEDUR & PERSYARATAN KREDIT

### # Calon Debitur :

Mengajukan surat permohonan / mengisi formulir aplikasi berikut kelengkapannya dengan lampiran sebagai berikut :

- Foto copy identitas pemohon
- Foto copy izin usaha
- Akta pendirian ( awal beserta perubahannya )
- Foto copy agunan ( SHM, BPKB, dll)
- Foto copy IMB

2



## PROSEDUR & PERSYARATAN KREDIT

### # Bank :

- Terima surat permohonan + diregister
- Cek list kelengkapan dokumen
- Cek daftar Hitam BI -> jika termasuk-ditolak, jika tidak diproses
- Wawancara serta on the spot
- Buat surat penolakan jika pejabat pemutus mengatakan tidak layak

3



## PROSEDUR & PERSYARATAN KREDIT

### # Bank ( lanjutan ) :

- Bila usaha calon debitur feasible -> bank akan memproses.
- Melakukan analisis ekonomi, pengumpulan dan pengecekan data
- Membuat memorandum analisis yuridis

4



## PROSEDUR & PERSYARATAN KREDIT

### # Bank ( lanjutan ) :

Selanjutnya bank melakukan penilaian jaminan -> melihat kemungkinan pemasaran

- Proposal kredit yang lengkap diserahkan ke pejabat pemutus utk mendapat putusan
- Setelah diputus -> Bank akan buat surat pemberitahuan dan didalamnya memuat syarat dan ketentuan yang harus dipenuhi oleh calon debitur

5

## JENIS PERBANKAN YANG MENYALURKAN DANA KREDIT KOPERASI

### ▪ BANK CONVENTIONAL

Bank yang menyalurkan dana kredit dengan pengembalian dana dan tingkat bunga sesuai yang berlaku. (pinjaman kredit per orang ke anggota)

### ▪ BANK SYARIAH

Bank yang menyalurkan dana kredit berdasarkan akad kredit dengan sistem bagi hasil yang telah sepakati. (pada umumnya memberikan kredit modal pinjaman ke Koperasi untuk disalurkan ke anggota koperasi).

## PINJAMAN KOPERASI DENGAN BANK KONVENTSIONAL

- Kontrak perjanjian antar Bank dengan Koperasi dengan tingkat bunga yang telah ditentukan(max 5 tahun).
- Anggota yang pinjam kredit melalui Koperasi dengan mengisi formulir dari Bank dan di tanda tangani pihak pengurus Koperasi terutama Surat keterangan potong gaji atau tanda tangan perusahaan induk.
- Koperasi menerima fee dari Bank dan bisa menambahkan % ke angsuran pinjaman atas dasar kesepakatan dengan anggota termasuk biaya adm.
- Analisis awal anggota diserahkan Pengurus Koperasi
- Keputusan pinjaman disetujui atau tidak dari Bank

## PINJAMAN KOPERASI DENGAN BANK SYARIAH

- Kontrak perjanjian antar Bank dengan Koperasi dengan bagi hasil yang telah ditentukan(max 5 tahun).
- Anggota yang pinjam kredit melalui Koperasi dengan mengisi formulir dari Koperasi dan di tanda tangani pihak pengurus Koperasi dengan tingkat bunga yang berlaku di Koperasi sebagai pinjaman koperasi.
- Koperasi akan menggansur pinjaman dan bagi hasil selama masa perjanjian max 5 tahun dan Koperasi tidak menambahkan % ke angsuran pinjaman anggota karena sebagai pinjaman Koperasi biasa.
- Analisis anggota diserahkan sepenuh oleh Pengurus Koperasi

## ANALISIS KREDIT DARI PENGURUS KOPERASI

Dalam menganalisis terhadap calon penerima pinjaman dari anggota menggunakan 5 C yaitu :

1. **Character** : terlalu sering terlambat bayar angsuran.
2. **Capacity** : anggota, karyawan tetap
3. **Capital** : 40 % dari gaji karyawan tetap, tabungan sebagai jaminan
4. **Colateral** : jaminan perusahaan induk, tabungan
5. **Condition** : perusahaan masih baik, tidak terbelit masalah hutang.

## PINJAMAN UNTUK KOPERASI NON BANK

- DANA LPDB-KUMKM (Lembaga Pengelola Dana Bergulir- KUMKM berupa :
  1. Pinjaman/Pembiayaan Modal Kerja Simpan Pinjam (primer/Sekunder).
  2. Pinjaman/Pembiayaan Koperasi sektor rill (Primer/Sekunder).
  3. Pinjaman/Pembiayaan Usaha Kecil dan Menengah
- BANTUAN DANA SOSIAL dari Propinsi Jawa Timur
- BANTUAN DANA SENKUKO dan DANA ANGGOTA dari Kabupaten Probolinggo.



Lampiran 3.2. : Materi 2 Pelatihan Koperasi





## **MANFAAT RATIO KEUANGAN**

1. Sebagai EARLY WARNING SIGN
2. Mengenali kemampuan perusahaan secara umum dari aspek finansial
3. Memusatkan Perhatian pemutus kredit
4. Melihat dua angka secara bersamaan
5. Menceritakan kondisi keuangan perusahaan.

30



## **JENIS RATIO KEUANGAN**

### **RATIO KEUANGAN YANG POKOK :**

- ▣ Ratio Profitabilitas
- ▣ Ratio Perputaran (aktivitas)
- ▣ Ratio Likuiditas
- ▣ Ratio Leverage (solvabilitas)

31

## KEGUNAAN RATIO KEUANGAN BAGI KREDITUR (BANK)

1. MENILAI HASIL OPERASIONAL PERUSAHAAN
2. MEMAHAMI SIFAT-SIFAT INDUSTRI
3. MEMPERKIRAKAN KEBUTUHAN DANA PERUSAHAAN
4. INDIKATOR DALAM MONITORING (DITETAPKAN DALAM PERJANJIAN KREDIT)



54

KOPERASI KARYAWAN BUANA INDAH  
DRINGU PROBOLINGGO

### PROYEKSI NERACA UNIT PERTOKOAN ( Convenience Goods ) PERIODE TAHUN 2016 S/D 2018 ( DALAM RUPIAH )

NO	URAIAN	Per 31 Desember 2015	Per 31 Desember 2016
1	<b>Aktiva Lancar</b>		
	- Kas	355.983.215	790.457.163
	- Bank	1.455.554.501	1.555.675.425
	- Deposito	-	-
	- Piutang	113.351.545	115.613.575
	- Uang muka	-	-
	- Persediaan	423.000.000	449.000.000
	- Biaya dibayar dimuka	51.000.000	55.000.000
	<b>Jumlah Aktiva Lancar</b>	<b>2.399.179.264</b>	<b>3.134.751.167</b>
2	<b>Investasi Jangka Panjang</b>	-	-
3	<b>Aktiva Tetap</b>		
	- Harga Perolehan	-	-
	- Akm. Peny.	-	-
	- Nilai buku	-	-
4	<b>Aktiva lain-lain</b>	-	-
	<b>Total Aktiva</b>	<b>2.399.179.264</b>	<b>3.134.751.167</b>
5	<b>Hutang Lancar</b>		
	- Hutang Usaha	50.000.000	25.000.000
	- Hutang Bank	-	-
	- Hutang Pajak	145.110.550	185.883.091
	- Simpanan	-	-
	- Hutang lain-lain	51.000.000	55.000.000
	<b>Jumlah Hutang Lancar</b>	<b>246.110.550</b>	<b>265.883.091</b>
6	<b>Hutang jangka panjang</b>	200.000.000	200.000.000
7	<b>Ekuitas</b>		
	- Simpanan pokok	300.000.000	300.000.000
	- Simpanan wajib	100.000.000	125.000.000
	- cadangan	23.000.000	24.000.000
	- SHU berjalan	1.330.055.714	2.202.033.076
		1.753.055.714	2.651.033.076
	<b>Jumlah Hutang &amp; ekuitas</b>	<b>2.399.179.264</b>	<b>3.134.751.167</b>

PROYEKSI LAPORAN LABA - RUGI  
UNIT PERTOKOAN ( Convenience Goods )  
TAHUN 2015 S/D 2016  
( DALAM RUPIAH )

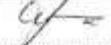
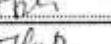
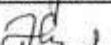
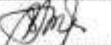
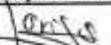
NO	URAIAN	TAHUN 2015	TAHUN 2016
I	<b>PENJUALAN</b>		
	- BARANG SWALAYAN	10,304,685,864	10,510,779,581
II	<b>HARGA POKOK PENJUALAN</b>		
	- BARANG SWALAYAN	9,367,896,240	9,555,254,165
III	<b>SHU KOTOR</b>		
	- BARANG SWALAYAN	936,789,624	955,525,416
IV	<b>BIAYA USAHA</b>		
1	- BIAYA GAJI & UPAH	45,148,180	49,662,998
2	- BIAYA TELPON	1,725,840	1,760,357
3	- BIAYA LISTRIK	1,805,400	1,841,508
4	- BIAYA PEMELIHARAAN	1,224,000	1,248,480
5	- SEWA GEDUNG	4,000,000	4,000,000
6	- BIAYA BBM	1,260,000	1,285,200
7	- BIAYA PENYUSUTAN	-	-
8	- BIAYA TRANSPORT	4,800,000	4,896,000
9	- BIAYA KULI	-	-
10	- BIAYA LAIN-LAIN	795,600	811,512
	<b>JUMLAH BIAYA USAHA</b>	<b>60,768,020</b>	<b>66,608,056</b>
V	<b>SHU USAHA</b>	876,030,604	890,019,362
VI	<b>BIAYA BUNGA PINJAMAN</b>	18,000,000	18,000,000
VII	<b>SHU SETELAH BUNGA</b>	858,030,604	872,019,362
VIII	<b>PENDAPATAN LAIN-LAIN</b>	-	-
IX	<b>SHU SEBELUM PAJAK</b>	858,030,604	872,019,362

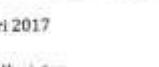


## Lampiran 4.1 : Daftar Kehadiran Peserta Pelatihan Koperasi tanggal 20-2-2017

Pemerintah Kabupaten Probolinggo  
 Kegiatan : Fasilitasi Permodalan Alternatif Bagi KUKM  
 Rekening : 5.2.2.11.03

**DAFTAR HADIR PESERTA (PAKET FULL BOARD)  
 PELATIHAN PENINGKATAN STUDY KELAYAKAN KREDIT  
 KEGIATAN FASILITASI PERMODALAN ALTERNATIF BAGI KUKM  
 DI HOTEL SUKAPURA PERMAI - KECAMATAN SUKAPURA  
 TANGGAL : 20 FEBRUARI 2017**

No.	Nama	Koperasi	Tanda Tangan
1.	SUNARTO	KPRI PENGAYOMAN	1. 
2.	M. ALIF KHOIRONI	KOPPONTREN AFLAH	2. 
3.	SUBAIDAH	KOPWAN CANDI MAKMUR	3. 
4.	JUHAIRIYAH	KOPWAN CURAH AYU	4. 
5.	NUR CAHYANI	KOPWAN AN-NISA' SUMBER POH	5. 
6.	RUKMINI	KOPWAN AN-NISA' TAROKAN	6. 
7.	SUMARTI	KOPWAN MELATI	7. 
8.	SILVIA DWI K.	KPRI BAYU	8. 
9.	M. SAZILI	KOPKAR SONGA SEJAHTERA	9. 
10.	MAHRUS JAYADI	KPRI SAPTA	10. 
11.	AGUS S.	KPRI TIRTA SEJAHTERA	11. 
12.	ADI DWI W.	KOPKAR SURYA MAKMUR	12. 
13.	RUKAIYAH	KOPWAN AN-NISA SIDODADI	13. 
14.	AHMAD SAMHAJI	KPRI KRASAN	14. 
15.	YOKO JULIYANTO	KSU ARHA LINA LESTARI	15. 
16.	SUWITO	KOPKAR TIRTA NIAGA	16. 
17.	MASRURO	KOPKAR PG. PAJARAKAN	17. 
18.	SITI HOTIJAH	KOPWAN RIZKI ABADI	18. 
19.	TRI R. WAWIAWAN	KSP TONGAS MEDIKA	19. 
20.	LORIS CAPIROSSI	KSU SUMBER JAYA	20. 
21.	WARSIATUN	KOPWAN ZAHA BAROKAH	21. 
22.	SRI WATI	KOPWAN CITRA ABADI	22. 
23.	MISNATI	KOPWAN HARAPAN IBU	23. 
24.	IKA NUR AZIZAH	KOPWAN ALAM SUBUR	24. 

No.	Nama	Koperasi	Tanda Tangan
25.	NUR HADI	KSU CU AMANAH	25. 
26.	SRI ANTONI	KOPWAN AN-NISA SUKODADI	26. 
27.	IKA YULI S.	KOPWAN SUMBER MAKMUR	27. 
28.	SULAIHA	KOPWAN TERATAI	28. 
29.	YULI S.	KOPWAN ROBIUL AWAL	29. 
30.	MOCH. SOLEH	PKPRI KAB./KOTA PROBOLINGGO	30. 
31.	Drs. JONI HENDRA	UNIVERSITAS PANCA MARGA	31. 
32.	Drs. R. HERY KOESHARDJONO	UNIVERSITAS PANCA MARGA	32. 
33.	SOEGENG, SE., M.SI.	DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KAB. PROBOLINGGO	33. 
34.	DEFI SANDI CAHYO	DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KAB. PROBOLINGGO	34. 

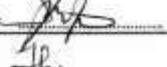
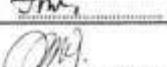
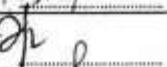
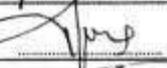
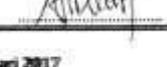
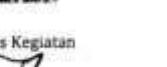
Probolinggo, 20 Februari 2017  
 Mengetahui  
 Pejabat Pelaksana Tugas Kegiatan  
  
**SOEGENG, SE., M.SI.**  
 Pembina  
 NIP. 19590921 198211 1 002

Lampiran 4.2. : Daftar Kehadiran Peserta Pelatihan Koperasi tanggal 21-2-2017

Pemerintah Kabupaten Probolinggo  
 Kegiatan : Fasilitas Permodalan Alternatif Bagi KUKM  
 Rekening : 5.2.2.11.03

DAFTAR HADIR PESERTA (PAKET FULL BOARD)  
 PELATIHAN PENINGKATAN STUDY KELAYAKAN KREDIT  
 KEGIATAN FASILITASI PERMODALAN ALTERNATIF BAGI KUKM  
 DI HOTEL SUKAPURA PERMAI - KECAMATAN SUKAPURA  
 TANGGAL : 21 FEBRUARI 2017

No.	Nama	Koperasi	Tanda Tangan
1.	ADI DWI W.	KOPKAR SURYA MAKMUR	1.
2.	SUNARTO	KPRI PENGAYOMAN	2.
3.	MASRURO	KOPKAR PG. PAJARAKAN	3.
4.	SITI HOTIJAH	KOPWAN RIZKI ABADI	4.
5.	SILVIA DWI K.	KPRI BAYU	5.
6.	SRI ANTONI	KOPWAN AN-NISA SUKODADI	6.
7.	RUKAIYAH	KOPWAN AN-NISA SIDODADI	7.
8.	SUMARTI	KOPWAN MELATI	8.
9.	RUKMINI	KOPWAN AN-NISA TAROKAN	9.
10.	NUR CAHYANI	KOPWAN AN-NISA SUMBER POH	10.
11.	M. SAZILI	KOPKAR SONGA SEJAHTERA	11.
12.	SULAIHA	KOPWAN TERATAI	12.
13.	YULI S.	KOPWAN ROBIUL AWAL	13.
14.	MAHRUS JAYADI	KPRI SAPTA	14.
15.	LORIS CAPIROSSI	KSU SUMBER JAYA	15.
16.	SUWITO	KOPKAR TIRTA NIAGA	16.
17.	YOKO JULIYANTO	KSU ARHA LINA LESTARI	17.
18.	M. ALIF KHOIRONI	KOPPONTREN AFLAH	18.
19.	AHMAD SAMHAJI	KPRI KRASAN	19.
20.	AGUS SUGIARTO	KPRI TIRTA SEJAHTERA	20.
21.	MOCH. SOLEH	PKPRI KAB./KOTA PROBOLINGGO	21.
22.	MISNATI	KOPWAN HARAPAN IBU	22.
23.	SRI WATI	KOPWAN CITRA ABADI	23.
24.	IKA NUR AZIZAH	KOPWAN ALAM SUBUR	24.

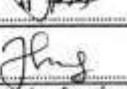
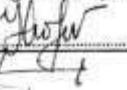
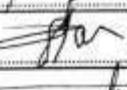
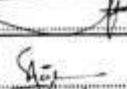
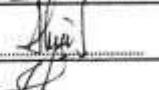
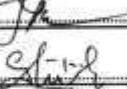
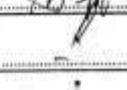
No.	Nama	Koperasi	Tanda Tangan
25.	WARSIATUN	KOPWAN ZAHA BAROKAH	25. 
26.	NUR HADI	KSU CU AMANAH	26. 
27.	SUBAIDAH	KOPWAN CANDI MAKMUR	27. 
28.	JUHAIRIYAH	KOPWAN CURAH AYU	28. 
29.	IKA YULI S.	KOPWAN SUMBER MAKMUR	29. 
30.	TRI R. WAWIawan	KSP TONGAS MEDIKA	30. 
31.	Drs. JONI HENDRA	UNIVERSITAS PANCA MARGA	31. 
32.	Drs. R. HERY KOESHARDJONO	UNIVERSITAS PANCA MARGA	32. 
33.	SOEGENG, SE., M.Si.	DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KAB. PROBOLINGGO	33. 
34.	DEFI SANDI CAHYO	DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KAB. PROBOLINGGO	34. 

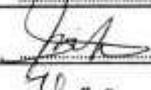
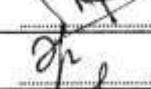
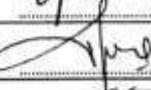
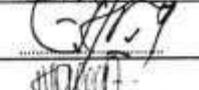
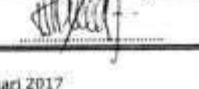
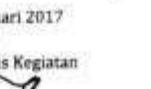
**Probolinggo, 21 Februari 2017**  
 Mengetahui,  
 Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan  
  
**SOEGENG, SE., M.Si.**  
 Pembina  
 NIP. 19590211982111002

### Lampiran 4.3. : Daftar Kehadiran Peserta Pelatihan Koperasi tanggal 22-2-2017

Pemerintah Kabupaten Probolinggo  
 Kegiatan : Fasilitas Permodalan Alternatif Bagi KUKM  
 Rekening : 5.2.2.11.03

**DAFTAR HADIR PESERTA (PAKET FULL BOARD)  
 PELATIHAN PENINGKATAN STUDY KELAYAKAN KREDIT  
 KEGIATAN FASILITASI PERMODALAN ALTERNATIF BAGI KUKM  
 DI HOTEL SUKAPURA PERMAI - KECAMATAN SUKAPURA  
 TANGGAL : 22 FEBRUARI 2017**

No.	Nama	Koperasi	Tanda Tangan
1.	SUNARTO	KPRI PENGAYOMAN	1. 
2.	MASRURO	KOPKAR PG. PAJARAKAN	2. 
3.	SITI HOTIJAH	KOPWAN RIZKI ABADI	3. 
4.	SILVIA DWI KHARISMA	KPRI BAYU	4. 
5.	NUR CAHYANI	KOPWAN AN-NISA' SUMBER POH	5. 
6.	ADI DWI W.	KOPKAR SURYA MAKMUR	6. 
7.	SUMARTI	KOPWAN MELATI	7. 
8.	RUKMINI	KOPWAN AN-NISA' TAROKAN	8. 
9.	RUKAIYAH	KOPWAN AN-NISA SIDODADI	9. 
10.	LORIS CAPIROSSI	KSU SUMBER JAYA	10. 
11.	MAHRUS JAYADI	KPRI SAPTA	11. 
12.	M. SAZILI	KOPKAR SONGA SEJAHTERA	12. 
13.	WARSIATUN	KOPWAN ZAHA BAROKAH	13. 
14.	IKA NUR AZIZAH	KOPWAN ALAM SUBUR	14. 
15.	SRI WATI	KOPWAN CITRA ABADI	15. 
16.	MISNATI	KOPWAN HARAPAN IBU	16. 
17.	SRI ANTONI	KOPWAN AN-NISA SUKODADI	17. 
18.	SULAIHA	KOPWAN TERATAI	18. 
19.	IKA YULI S.	KOPWAN SUMBER MAKMUR	19. 
20.	YULI SUPRIATIN	KOPWAN ROBIUL AWAL	20. 
21.	M. ALIF KHOIRONI	KOPPONTREN AFLAH	21.
22.	YOKO JULIYANTO	KSU ARTA LINA LESTARI	22.
23.	AHMAD SAMHAJI	KPRI KRASAN	23.
24.	SUWITO	KOPKAR TIRTA NIAGA	24.

No.	Nama	Koperasi	Tanda Tangan
25.	NUR HADI	KSU CU AMANAH	25. 
26.	SUBAIDAH	KOPWAN CANDI MAKMUR	26. 
27.	JUHAIRIYAH	KOPWAN CURAH AYU	27. 
28.	AGUS SUGIARTO	KPRI TIRTA SEJAHTERA	28. 
29.	MOCH. SOLEH	PKPRI KAB./KOTA PROBOLINGGO	29. 
30.	TRI R. WAWIAWAN	KSP TONGAS MEDIKA	30. 
31.	Drs. JONI HENDRA	UNIVERSITAS PANCA MARGA	31. 
32.	Drs. R. HERY KOESHARDJONO	UNIVERSITAS PANCA MARGA	32. 
33.	SOEGENG, SE., M.Si.	DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KAB. PROBOLINGGO	33. 
34.	DEFI SANDI CAHYO	DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KAB. PROBOLINGGO	34. 

Probolinggo, 22 Februari 2017  
 Mengetahui,  
 Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan  
  
**SOEGENG, SE., M.Si.**  
 Pembina  
 NIP. 19590921 198211 1 002

Lampiran 4.4. : Daftar Kehadiran Peserta Pelatihan Koperasi tanggal 23-2-2017

Pemerintah Kabupaten Probolinggo  
 Kegiatan : Fasilitasi Permodalan Alternatif Bagi KUKM  
 Rekening : 5.2.2.11.03

DAFTAR HADIR PESERTA (PAKET FULL BOARD)  
 PELATIHAN PENINGKATAN STUDY KELAYAKAN KREDIT  
 KEGIATAN FASILITASI PERMODALAN ALTERNATIF BAGI KUKM  
 DI HOTEL SUKAPURA PERMAI - KECAMATAN SUKAPURA  
 TANGGAL : 23 FEBRUARI 2017

No.	Nama	Koperasi	Tanda Tangan
1.	NUR HADI	KSU CU AMANAH	1.
2.	YULI SUPRIATIN	KOPWAN ROBIUL AWAL	2.
3.	IKA YULI S.	KOPWAN SUMBER MAKMUR	3.
4.	SULAIHA	KOPWAN TERATAI	4.
5.	SRI ANTONI	KOPWAN AN-NISA SUKODADI	5.
6.	LORIS CAPIROSSI	KSU SUMBER JAYA	6.
7.	MAHRUS JAYADI	KPRI SAPTA	7.
8.	SUWITO	KOPKAR TIRTA NIAGA	8.
9.	ADI DWI W.	KOPKAR SURYA MAKMUR	9.
10.	SUBAIDAH	KOPWAN CANDI MAKMUR	10.
11.	JUHAIRIYAH	KOPWAN CURAH AYU	11.
12.	RUKAIYAH	KOPWAN AN-NISA SIDODADI	12.
13.	MOCH. SOLIH	PKPRI KAB /KOTA PROBOLINGGO	13.
14.	SUNARTO	KPRI PENGAYOMAN	14.
15.	MASRURO	KOPKAR PG. PAJARAKAN	15.
16.	SITI HOTIJAH	KOPWAN RIZKI ABADI	16.
17.	NUR CAHYANI	KOPWAN AN-NISA' SUMBER POH	17.
18.	SILVIA DWI KHARISMA	KPRI BAYU	18.
19.	SUMARTI	KOPWAN MELATI	19.
20.	RUKMINI	KOPWAN AN-NISA' TAROKAN	20.
21.	YOKO JULIYANTO	KSU ARTA LINA LESTARI	21.
22.	M. ALIF KHOIRONI	KOPPONTREN AFLAH	22.
23.	SRI WATI	KOPWAN CITRA ABADI	23.
24.	MISNATI	KOPWAN HARAPAN IBU	24.

No.	Nama	Koperasi	Tanda Tangan
25.	AHMAD SAMHAJI	KPRI KRASAN	25. 
26.	WARSIATUN	KOPWAN ZAHA BAROKAH	26. 
27.	IKA NUR AZIZAH	KOPWAN ALAM SUBUR	27. 
28.	AGUS SUGIARTO	KPRI TIRTA SEJAHTERA	28. 
29.	M. SAZILI	KOPKAR SONGA SEJAHTERA	29. 
30.	TRI R. WAWIAWAN	KSP TONGAS MEDIKA	30. 
31.	Drs. JONI HENDRA	UNIVERSITAS PANCA MARGA	31. 
32.	Drs. R. HERY KOESHARDJONO	UNIVERSITAS PANCA MARGA	32. 
33.	SOEGENG, SE., M.Si	DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KAB. PROBOLINGGO	33. 
34.	DEFI SANDI CAHYO	DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KAB. PROBOLINGGO	34. 

Probolinggo, 23 Februari 2017  
 Mengetahui,  
 Pejabat Pembina Teknis Keuangan  
  
**SOEGENG, SE., M.Si**  
 Pembina  
 NIP. 19590921 198211 1 002

# PELATIHAN KEGIATAN STUDY KELAYAKAN KREDIT BAGI KOPERASI DI KABUPATEN PROBOLINGGO TAHUN 2017

Di Hotel Sukapura Probolinggo  
Tanggal : 20 – 23 Pebruari 2017



1



# PELATIHAN KEGIATAN STUDY KELAYAKAN KREDIT BAGI KOPERASI KABUPATEN PROBOLINGGO TAHUN 2017

Di Hotel Sukapura Probolinggo  
Tanggal : 20 – 23 Pebruari 2017





**DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO  
KABUPATEN PROBOLINGGO**

***Surat Keterangan***

Nomor : 518/ *Uet* /426.110/2017

Menerangkan bahwa,

**N a m a**  
Tempat / Tanggal Lahir : Drs. H. JONI HENDRA, MM.  
Instansi : Surabaya, 15 Juni 1964  
NIDN : UNIVERSITAS PANCAMARGA  
Alamat : 07150666402  
: Jl. Yos Sudarso - Pabean - Dringu

Telah melaksanakan sebagai NARA SUMBER dalam Kegiatan  
" Pelatihan Study PENINGKATAN Kelayakan Kredit " Tahun Anggaran 2017  
yang diselenggarakan pada tanggal 20 s/d 23 Pebruari 2017  
di Hotel Sukapura Permai - Kecamatan Sukapura

Probolinggo, 27 Pebruari 2017

**KEPALA DINAS  
KOPERASI DAN USAHA MIKRO**

*Santiyono*  
**SANTİYONO, SE., MM.**

Pembina Utama Muda

NIP. 19640801 199202 1 005