

	NAMA UNIT KERJA	No Dokumen	LPMI UPM-1-QA/VII/2021/Rev.5
	PROGRAM STUDI	Berlaku Sejak	28 Februari 2024
	PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR (PGSD)	Revisi	1
	STANDAR SPMI	Halaman	26

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

PENGELOLAAN PERPUSTAKAAN DAN MADING SD

Status Dokumen :			
PROSES	PENANGGUNG JAWAB		TANGGAL
	NAMA	TTD	
1) Perumusan	Dr. Ani Anjarwati, S.Pd., M.Pd. (Dosen Penyusun/Pengampu)		2 Maret 2026
2) Validasi	Ryzca Siti Qomariyah, S.Pd., M.Pd. (Ketua GKM FKIP)		5 Maret 2026
3) Persetujuan	Ribut Prastiwi Sriwijayanti, S.PdI.,M.Pd (Ketua Program Studi PGSD)		5 Maret 2026

CATATAN PERUBAHAN

No. Revisi	Halaman	Bagian yang dirubah	Disetujui Oleh	Tanggal
1		Menyesuaikan dengan format LPMI yakni RPS OBE		28 Pebruari 2024

DISTRIBUSI PEMEGANG COPY DOKUMEN

No.	Pemegang Dokumen	Status Dokumen	No. Copy
1.	Dosen Pengampu	Asli	
2.	Ketua Prodi PGSD	Copy	
3.	GKM FKIP	Copy	
4.	LP3	Copy	



UNIVERSITAS PANCAMARGA
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

Kode Dokumen

LPMI.RPS-372-
PSAP- SPA-369

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH (MK)		KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)		SEMESTER	Tanggal Penyusunan
Pengelolaan Perpustakaan dan Mading SD		PGSD-0035	MKW	T = 2	P = 0	VI	2 Maret 2026
OTORISASI		Penanggung Jawab MK		Kaprodi		Dekan	
		Dr.Ani Anjarwati, S.Pd., M.Pd.		Ribut Prastiwi Sriwijayanti, S.PdI.,M.Pd.		Didit Yulian Kasdriyanto, S.Pd., M.Pd.	
Capaian Pembelajaran (CP) ¹	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK ²						
	CPL 1	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahlian (S.7)					
	CPL 2	Menguasai pengetahuan bidang studi di Sekolah Dasar (SD) meliputi Bahasa Indonesia, Matematika, IPA, IPS, PPKn, dan PJOK. (P.3)					
	CPL 3	Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humanoria yang sesuai dengan 5 bidang keahlian (IPA, IPS, Bahasa Indonesia, dan PKn (KU.1)					
	CPL 4	Menerapkan pengetahuan bidang studi di SD meliputi Bahasa Indonesia, Matematika, IPA, IPS, PKn, SBdP melalui perancangan dan pelaksanaan pembelajaran (KK.3)					
	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) ³						
	CPMK	CPMK 1 : Mampu memahami pengertian pusat sumber belajar, fungsi, dan manfaat perpustakaan sebagai sumber di SD dengan benar					

		CPMK 2 : Mampu mengklasifikasikan koleksi buku-buku perpustakaan di SD, kebutuhan administrasi, sarana dan prasarana perpustakaan di SD sesuai kondisi di SD dengan benar CPMK 3 : Mampu menginventarisir koleksi sesuai judul, tahun, dan penerbit buku dengan benar CPMK 4 : Mampu memilih sarana dan prasarana perpustakaan sesuai penyelenggaraan perpustakaan di SD dengan benar CPMK 5 : Mampu memahami proses rekrutmen SDM pengelola perpustakaan dan mading CPMK 6 : Mampu memahami pengelolaan keuangan perpustakaan CPMK 7 : Mampu memahami masalah-masalah pengelolaan perpustakaan dan mading serta solusinya CPMK 8 : Mampu memahami pembinaan dan peningkatan minat baca siswa.
	CPL ⇒ Sub-CPMK⁴	
	Sub-CPMK	Sub-CPMK 1 : Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi konsep dasar dan pengantar manajemen perpustakaan dan mading Sub-CPMK 2 : Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi sejarah perkembangan perpustakaan dan mading. Sub-CPMK 3 : Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi organisasi dan administrasi perpustakaan dan mading Sub-CPMK 4 : Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi konsep jam perpustakaan dan mading Sub-CPMK 5 : Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi Perencanaan sarana dan prasarana perpustakaan dan mading Sub-CPMK 6 : Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi Manajemen pengembangan sumber daya manusia dalam Perpustakaan dan masing sekolah Sub-CPMK 7 : Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi Pengelolaan Anggaran perpustakaan dan mading Sub-CPMK 8 : Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi Tata kerja perpustakaan dan mading Sub-CPMK 9 : Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi Pembinaan dan perpustakaan dan mading. Sub-CPMK 10 : Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi manajemen pengembangan dan pengolahan koleksi perpustakaan dan mading. Sub-CPMK 11 : Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi sistem katalogisasi bahan pustaka dan manajemen pelayanan pemakai dan bahan pustaka Sub-CPMK 12 : Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi klasifikasi perpustakaan dan mading Sub-CPMK 13 : Mahasiswa mampu memahami, menerapkan, dan mengkreasi perpustakaan digital

	Sub-CPMK 14 : Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi pembinaan dan peningkatan minat baca siswa																																										
Deskripsi Singkat MK	Mata Kuliah ini merupakan salah satu bahan rujukan untuk dapat mengelola sebuah perpustakaan, khususnya perpustakaan Sekolah Dasar (SD). MK ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan dan pemahaman kepada mahasiswa tentang konsep, teori, dan implementasi pengelolaan perpustakaan sekolah dan masing SD Metode pembelajaran yang digunakan dalam perkuliahan yaitu <i>Collaborative Learning, Contextual Learning, Focus Group Discussion</i> (FGD), <i>Small Group Discussion</i>(SGD), <i>Simulation Based Learning</i>. Metode pembelajaran tersebut akan diterapkan secara bergantian dan bervariasi dalam setiap pertemuan, sehingga dalam kegiatan pembelajaran mahasiswa dituntut untuk aktif dalam proses pembelajaran. Pengalaman belajar dalam perkuliahan ini antara lain; diskusi tanya jawab, presentasi, demonstrasi, penugasan, kerja kelompok, dan unjuk kerja. Dengan mempelajari materi dalaam mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mampu memahami konsep pengelolaan perpustakaan dan masing SD, serta dapat mengaplikasikan dalam pembelajarannya di sekolah dasar (SD).																																										
Bahan Kajian / Materi Pembelajaran	Bahan kajian dalam matakuliah ini, meliputi : <table><tr><td>1</td><td>Konsep dasar dan pengantar manajemen perpustakaan dan masing</td><td>1 Pertemuan</td></tr><tr><td>2</td><td>Sejarah perkembangan perpustakaan dan masing</td><td>1 Pertemuan</td></tr><tr><td>3</td><td>Organisasi dan administrasi perpustakaan dan masing</td><td>1 Pertemuan</td></tr><tr><td>4</td><td>Konsep jam dan perpustakaan masing</td><td>1 Pertemuan</td></tr><tr><td>5</td><td>Perencanaan sarana dan prasarana perpustakaan dan masing</td><td>1 Pertemuan</td></tr><tr><td>6</td><td>Manajemen pengembangan sumber daya manusia dalam perpustakaan dan masing sekolah</td><td>1 Pertemuan</td></tr><tr><td>7</td><td>Pengelolaan Anggaran perpustakaan dan masing</td><td>1 Pertemuan</td></tr><tr><td>8</td><td>Tata kerja perpustakaan dan masing</td><td>1 Pertemuan</td></tr><tr><td>9</td><td>Pembinaan dan perpustakaan dan madding</td><td>1 Pertemuan</td></tr><tr><td>10</td><td>Manajemen pengembangan dan pengolahan koleksi perpustakaan dan masing</td><td>1 Pertemuan</td></tr><tr><td>11</td><td>Sistem katalogisasi bahan pustaka, dan manajemen pelayanan pemakai bahan pustaka</td><td>1 Pertemuan</td></tr><tr><td>12</td><td>Klasifikasi perpustakaan dan masing</td><td>1 Pertemuan</td></tr><tr><td>13</td><td>Perpustakaan digital</td><td>1 Pertemuan</td></tr><tr><td>14</td><td>Pembinaan dan peningkatan minat baca siswa</td><td>1 Pertemuan</td></tr></table> <i>*Keterangan: bahan kajian harus memuat 14 pertemuan</i>	1	Konsep dasar dan pengantar manajemen perpustakaan dan masing	1 Pertemuan	2	Sejarah perkembangan perpustakaan dan masing	1 Pertemuan	3	Organisasi dan administrasi perpustakaan dan masing	1 Pertemuan	4	Konsep jam dan perpustakaan masing	1 Pertemuan	5	Perencanaan sarana dan prasarana perpustakaan dan masing	1 Pertemuan	6	Manajemen pengembangan sumber daya manusia dalam perpustakaan dan masing sekolah	1 Pertemuan	7	Pengelolaan Anggaran perpustakaan dan masing	1 Pertemuan	8	Tata kerja perpustakaan dan masing	1 Pertemuan	9	Pembinaan dan perpustakaan dan madding	1 Pertemuan	10	Manajemen pengembangan dan pengolahan koleksi perpustakaan dan masing	1 Pertemuan	11	Sistem katalogisasi bahan pustaka, dan manajemen pelayanan pemakai bahan pustaka	1 Pertemuan	12	Klasifikasi perpustakaan dan masing	1 Pertemuan	13	Perpustakaan digital	1 Pertemuan	14	Pembinaan dan peningkatan minat baca siswa	1 Pertemuan
1	Konsep dasar dan pengantar manajemen perpustakaan dan masing	1 Pertemuan																																									
2	Sejarah perkembangan perpustakaan dan masing	1 Pertemuan																																									
3	Organisasi dan administrasi perpustakaan dan masing	1 Pertemuan																																									
4	Konsep jam dan perpustakaan masing	1 Pertemuan																																									
5	Perencanaan sarana dan prasarana perpustakaan dan masing	1 Pertemuan																																									
6	Manajemen pengembangan sumber daya manusia dalam perpustakaan dan masing sekolah	1 Pertemuan																																									
7	Pengelolaan Anggaran perpustakaan dan masing	1 Pertemuan																																									
8	Tata kerja perpustakaan dan masing	1 Pertemuan																																									
9	Pembinaan dan perpustakaan dan madding	1 Pertemuan																																									
10	Manajemen pengembangan dan pengolahan koleksi perpustakaan dan masing	1 Pertemuan																																									
11	Sistem katalogisasi bahan pustaka, dan manajemen pelayanan pemakai bahan pustaka	1 Pertemuan																																									
12	Klasifikasi perpustakaan dan masing	1 Pertemuan																																									
13	Perpustakaan digital	1 Pertemuan																																									
14	Pembinaan dan peningkatan minat baca siswa	1 Pertemuan																																									
Pustaka	Utama : 1. Asari, Andi and Fahriyah, Fahriyah and Pasaribu, Ida Mariani and Hendarsyah, Decky and Srirahayu, Dyah Puspitasari and Handayani, Fitri (2023). Manajemen perpustakaan digital. PT. Literasi Nusantara Abadi Grup, Malang. ISBN 978-623-8246-12-0. https://drive.google.com/file/d/1teeayMFVOiZKeAhYTGDxV5frIsOfoxVP/view?usp=share_link																																										

	2. Sayekti, Retno & Mardianto (2019). Perpustakaan Digital: Mengukur Penerimaan Inovasi Teknologi. Perdana Publishing. Medan https://drive.google.com/file/d/1tMiaI5ZM4hgTm2aMihTxKBoDSzf_LuMW/view?usp=share_link 3. SD Negeri Karangkedawang Kecamatan Sooko Kabupaten Mojokerto. 2025. Program Kerja Perpustakaan Sekolah Tahun 2025. Mojokerto. https://drive.google.com/drive/folders/1aAir3RhHnUcQxQha49Qqly_Ak036aFUE?usp=share_link
	Pendukung : Artikel ilmiah (mutakhir) yang berkaitan dengan materi “Pengelolaan Perpustakaan dan Mading SD”. - Anjarwati, A., & Bahri, M. S. (2024). Library Management Towards the" GLS" as a 21st Century Life Skill in Elementary Schools in the Probolinggo area. In ICEETE Conference Series (Vol. 2, No. 1, pp. 346-359). https://prosiding.utp.ac.id/index.php/ICEETE/article/view/211 - Damayanti, D. L., Hidayati, D., & Mandasari, O. (2023). Digital library: upaya mewujudkan perpustakaan sekolah berbasis teknologi. Jurnal Pendidikan Dan Konseling (JPDK), 5(1), 4487-4496. - Fatonah, K., Mujazi, M., & Damayantie, I. (2023). Pendampingan Pengelolaan Perpustakaan Digital untuk Memperkuat Literasi di SD Pusaka Rakyat 02. KREATIF: Jurnal Pengabdian Masyarakat Nusantara, 3(4), 167-181. - Latifah, A. N., & Sa'diyah, H. (2024). Strategi Pengelolaan Perpustakaan Dalam Meningkatkan Minat Baca Masyarakat Di Era Digital. TADWIN: Jurnal Ilmu Perpustakaan dan Informasi, 5(2), 115-125.
Dosen Pengampu	Ani Anjarwati, S.Pd., M.Pd.
Matakuliah syarat	-

Mg Ke-	Sub-CPMK ⁴ (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]				Materi Pembelajaran ¹³ [Pustaka]
		Indikator ⁵	Kriteria ⁶ & Bentuk ⁷	Bobot Penilaian (%) ⁸	Bentuk Pembelajaran-an ⁹	Metode Pembelajaran-an ¹⁰	Pengala-man Belajar ¹¹	Proses Pembelajaran ¹²	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Penyampaian Kontrak Kuliah								- RPS - Kontrak Kuliah
2	1. Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi konsep dasar dan	<u>Mahasiswa mampu:</u> a) menjelaskan pengertian	Kriteria Penilaian: <u>-Kualitatif</u>	6	Kuliah	- <i>Collaborative Learning</i> - <i>Small Group Discussion</i>	- Diskusi - Tanya jawab	Luring (<i>offline</i>)	<u>Sub Pokok Bahasan:</u> 1) Pengertian perpustakaan dan mading

Mg Ke-	Sub-CPMK ⁴ (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]				Materi Pembelajaran ¹³ [Pustaka]
		Indikator ⁵	Kriteria ⁶ & Bentuk ⁷	Bobot Penilaian (%) ⁸	Bentuk Pembelajaran-an ⁹	Metode Pembelajaran-an ¹⁰	Pengalaman Belajar ¹¹	Proses Pembelajaran ¹²	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	pengantar manajemen perpustakaan dan mading (C2, C5)	perpustakaan dan mading b) menjelaskan fungsi perpustakaan dan mading c) menjelaskan manfaat perpustakaan dan mading secara umum d) menjelaskan macam-macam perpustakaan dan mading e) menyimpulkan konsep dasar dan pengantar manajemen perpustakaan dan mading	(Pemahaman mahasiswa terhadap materi) <u>-Kuantitatif:</u> <u>*Audiens:</u> Skor nilai dalam keaktifan diskusi & penyampaian argumentasi Bentuk Penilaian: - Non Test						2) Fungsi perpustakaan dan mading 3) Manfaat perpustakaan dan mading secara umum 4) Macam- macam perpustakaan dan mading 5) Konsep dasar dan pengantar manajemen perpustakaan dan mading
	2. Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi sejarah perkembangan perpustakaan dan mading (C2, C5)	<u>Mahasiswa mampu:</u> a) menjelaskan sejarah perpustakaan dunia b) menjelaskan sejarah perpustakaan di Indonesia c) menyimpulkan sejarah perkembangan	Kriteria Penilaian: <u>-Kualitatif</u> (Pemahaman mahasiswa terhadap materi) <u>-Kuantitatif:</u> <u>*Audiens:</u> Skor nilai dalam keaktifan diskusi	6	Kuliah	-Collaborative Learning -Small Group Discussion	<u>Tugas Kelompok:</u> - Membuat Power Point (ppt) dan makalah presentasi - Diskusi tanya jawab	Luring (offline)	<u>Sub Pokok Bahasan:</u> 1) Sejarah perpustakaan dunia 2) Sejarah perpustakaan di Indonesia

Mg Ke-	Sub-CPMK ⁴ (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]				Materi Pembelajaran ¹³ [Pustaka]
		Indikator ⁵	Kriteria ⁶ & Bentuk ⁷	Bobot Penilaian (%) ⁸	Bentuk Pembelajaran-an ⁹	Metode Pembelajaran-an ¹⁰	Pengalaman Belajar ¹¹	Proses Pembelajaran ¹²	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		perpustakaan dan mading	& penyampaian argumentasi Bentuk Penilaian: - Non Test						
3	3. Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi organisasi dan administrasi perpustakaan dan mading (C2, C5)	<u>Mahasiswa mampu:</u> a) menjelaskan pengertian organisasi perpustakaan sekolah b) menjelaskan dasar hukum perpustakaan c) menjelaskan tujuan perpustakaan sekolah dan madding d) menjelaskan manfaat perpustakaan sekolah dan mading e) menjelaskan uraian tugas perpustakaan sekolah	Kriteria Penilaian: - <u>Kualitatif</u> (Pemahaman mahasiswa terhadap materi) - <u>Kuantitatif:</u> * <u>kelompok penyaji:</u> Skor nilai pada: 1)Penguasaan materi 2)Penyajian presentasi 3)Ketepatan dan kesesuaian isi PPT dengan makalah * <u>Audiens:</u> Skor nilai dalam	6	Kuliah	- <i>Collaborative Learning</i> - <i>Small Group Discussion</i>	<u>Tugas Kelompok:</u> - membuat <i>Power Point</i> (ppt) dan makalah presentasi - diskusi tanya jawab	Luring (<i>offline</i>)	<u>Sub Pokok Bahasan:</u> 1) Pengertian organisasi perpustakaan sekolah 2) Dasar hukum perpustakaan 3) Tujuan perpustakaan sekolah dan madding 4) Manfaat perpustakaan sekolah dan mading 5) Uraian tugas perpustakaan sekolah

Mg Ke-	Sub-CPMK ⁴ (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]				Materi Pembelajaran ¹³ [Pustaka]
		Indikator ⁵	Kriteria ⁶ & Bentuk ⁷	Bobot Penilaian (%) ⁸	Bentuk Pembelajaran-an ⁹	Metode Pembelajaran-an ¹⁰	Pengalaman Belajar ¹¹	Proses Pembelajaran ¹²	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
			keaktifan diskusi & penyampaian argumentasi Bentuk Penilaian: - Non Test						
4	4. Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi konsep jam perpustakaan dan mading (C2, C5)	<u>Mahasiswa mampu:</u> a. menjelaskan konsep jam perpustakaan dan mading b. menyimpulkan konsep jam perpustakaan dan mading	Kriteria Penilaian: - <u>Kualitatif</u> (Pemahaman mahasiswa terhadap materi) - <u>Kuantitatif:</u> *kelompok penyaji: Skor nilai pada: 1) Penguasaan materi 2) Penyajian presentasi 3) Ketepatan dan kesesuaian isi PPT dengan makalah	6	Kuliah	- <i>Collaborative Learning</i> - <i>Small Group Discussion</i>	<u>Tugas Kelompok:</u> - membuat Power Point (ppt) dan makalah presentasi - diskusi tanya jawab	Luring (offline)	<u>Sub Pokok Bahasan:</u> 1) konsep jam perpustakaan dan mading

Mg Ke-	Sub-CPMK ⁴ (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]				Materi Pembelajaran ¹³ [Pustaka]
		Indikator ⁵	Kriteria ⁶ & Bentuk ⁷	Bobot Penilaian (%) ⁸	Bentuk Pembelajaran-an ⁹	Metode Pembelajaran-an ¹⁰	Pengala-man Belajar ¹¹	Proses Pembelajaran ¹²	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
			*Audiens: Skor nilai dalam keaktifan diskusi & penyampaian argumentasi Bentuk Penilaian: - Non Test						
5	5. Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi Perencanaan sarana dan prasarana perpustakaan dan mading (C2, C5)	<u>Mahasiswa mampu:</u> a) menjelaskan pengertian perencanaan sarana dan prasarana perpustakaan dan mading b) menjelaskan peran perencanaan sarana dan prasarana perpustakaan dan mading c) menyimpulkan perencanaan sarana dan prasarana perpustakaan dan mading	Kriteria Penilaian: - <u>Kualitatif</u> (Pemahaman mahasiswa terhadap materi) - <u>Kuantitatif:</u> *kelompok penyaji: Skor nilai pada: 1) Penguasaan materi 2) Penyajian presentasi 3) Ketepatan dan	6	Kuliah	-Collaborative Learning -Small Group Discussion	<u>Tugas Kelompok:</u> - membuat Power Point (ppt) dan makalah presentasi - diskusi tanya jawab	Luring (offline)	<u>Sub Pokok Bahasan:</u> 1) Perencanaan sarana dan prasarana perpustakaan dan mading 2) Peran perencanaan sarana dan prasarana perpustakaan dan mading

Mg Ke-	Sub-CPMK ⁴ (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]				Materi Pembelajaran ¹³ [Pustaka]
		Indikator ⁵	Kriteria ⁶ & Bentuk ⁷	Bobot Penilaian (%) ⁸	Bentuk Pembelajaran-an ⁹	Metode Pembelajaran-an ¹⁰	Pengalaman Belajar ¹¹	Proses Pembelajaran ¹²	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
			kesesuaian isi PPT dengan makalah * <u>Audiens</u> : Skor nilai dalam keaktifan diskusi & penyampaian argumentasi Bentuk Penilaian: - <i>Non Test</i>						
6	6. Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi manajemen pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) dalam perpustakaan dan madang sekolah (C2, C5)	<u>Mahasiswa mampu:</u> a) menjelaskan pengertian manajemen pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) dalam perpustakaan b) menjelaskan macam-macam manajemen pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) dalam Perpustakaan	Kriteria Penilaian: - <u>Kualitatif</u> (Pemahaman mahasiswa terhadap materi) - <u>Kuantitatif</u> : * <u>kelompok penyaji</u> : Skor nilai pada: 1) Penguasaan materi	6	Kuliah	- <i>Collaborative Learning</i> - <i>Small Group Discussion</i>	<u>Tugas Kelompok:</u> - membuat <i>Power Point</i> (ppt) dan makalah presentasi - diskusi tanya jawab	Luring (<i>offline</i>)	<u>Sub Pokok Bahasan:</u> 1) Manajemen pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) dalam perpustakaan 2) Macam- macam manajemen pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) dalam Perpustakaan 3) Tujuan manajemen pengembangan sumber daya manusia dalam Perpustakaan

Mg Ke-	Sub-CPMK ⁴ (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]				Materi Pembelajaran ¹³ [Pustaka]
		Indikator ⁵	Kriteria ⁶ & Bentuk ⁷	Bobot Penilaian (%) ⁸	Bentuk Pembelajaran-an ⁹	Metode Pembelajaran-an ¹⁰	Pengala-man Belajar ¹¹	Proses Pembelajaran ¹²	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		c) menjelaskan tujuan manajemen pengembangan sumber daya manusia dalam Perpustakaan d) menjelaskan Fungsi Manajemen pengembangan sumber daya manusia dalam Perpustakaan e) menyimpulkan pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) dalam perpustakaan dan masing sekolah	2) Penyajian presentasi 3) Ketepatan dan kesesuaian isi PPT dengan makalah <i>*Audiens:</i> Skor nilai dalam keaktifan diskusi & penyampaian argumentasi Bentuk Penilaian: - <i>Non Test</i>						4) Fungsi Manajemen pengembangan sumber daya manusia dalam Perpustakaan 5) Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) dalam perpustakaan dan masing sekolah
7	7. Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi pengelolaan anggaran perpustakaan dan mading	<u>Mahasiswa mampu:</u> a) menjelaskan pengertian pengelolaan anggaran perpustakaan dan mading b) menjelaskan jenis pengelolaan anggaran perpustakaan dan mading	Kriteria Penilaian: - <i>Kualitatif</i> (Pemahaman mahasiswa terhadap materi) - <i>Kuantitatif:</i> <i>*kelompok penyaji:</i>	6	Tutorial	- <i>Collaborative Learning</i> - <i>Small Group Discussion</i>	<u>Tugas Kelompok:</u> - membuat Power Point (ppt) dan makalah presentasi - diskusi tanya jawab	Luring (offline)	<u>Sub Pokok Bahasan:</u> 1) Pengertian pengelolaan anggaran perpustakaan dan mading 2) Jenis pengelolaan anggaran perpustakaan dan mading 3) Tujuan pengelolaan anggaran perpustakaan dan mading

Mg Ke-	Sub-CPMK ⁴ (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]				Materi Pembelajaran ¹³ [Pustaka]
		Indikator ⁵	Kriteria ⁶ & Bentuk ⁷	Bobot Penilai an (%) ⁸	Bentuk Pembelajar -an ⁹	Metode Pembelajar- an ¹⁰	Pengala-man Belajar ¹¹	Proses Pembela- jaran ¹²	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		c) menjelaskan tujuan pengelolaan anggaran perpustakaan dan mading d) menyimpulkan pengelolaan anggaran perpustakaan dan mading	Skor nilai pada: 1) Penguasaan materi 2) Penyajian presentasi 3) Ketepatan dan kesesuaian isi PPT dengan makalah <u>*Audiens:</u> Skor nilai dalam keaktifan diskusi & penyampaian argumentasi Bentuk Penilaian: - Non Test						4) Pengelolaan anggaran perpustakaan dan mading
8	UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS)								
9	8. Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi tata kerja perpustakaan	<u>Mahasiswa mampu:</u> a) menjelaskan pengertian tata kerja	Kriteria Penilaian: <u>-Kualitatif</u>	6	Tutorial	-Collaborative Learning Small Group Discussion	<u>Tugas Kelompok:</u> - membuat Power Point	Luring (offline)	<u>Sub Pokok Bahasan:</u> 1) Pengertian tata kerja fungsi tata kerja

Mg Ke-	Sub-CPMK ⁴ (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]				Materi Pembelajaran ¹³ [Pustaka]
		Indikator ⁵	Kriteria ⁶ & Bentuk ⁷	Bobot Penilaian (%) ⁸	Bentuk Pembelajaran-an ⁹	Metode Pembelajaran-an ¹⁰	Pengala-man Belajar ¹¹	Proses Pembelajaran ¹²	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	dan mading (C2, C5)	perpustakaan dan mading b) menjelaskan fungsi tata kerja perpustakaan dan mading c) menjelaskan tujuan tata kerja perpustakaan dan mading d) menyimpulkan tata kerja perpustakaan dan mading	(Pemahaman mahasiswa terhadap materi) <u>-Kuantitatif:</u> *kelompok penyaji: Skor nilai pada: 1) Penguasaan materi 2) Penyajian presentasi 3) Ketepatan dan kesesuaian isi PPT dengan makalah *Audiens: Skor nilai dalam keaktifan diskusi & penyampaian argumentasi Bentuk Penilaian: - Non Test				(ppt) dan makalah presentasi - diskusi tanya jawab		perpustakaan dan mading 2) Tujuan tata kerja perpustakaan dan mading 3) Fungsi tata kerja perpustakaan dan mading 4) Tujuan tata kerja perpustakaan dan mading

Mg Ke-	Sub-CPMK ⁴ (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]				Materi Pembelajaran ¹³ [Pustaka]
		Indikator ⁵	Kriteria ⁶ & Bentuk ⁷	Bobot Penilaian (%) ⁸	Bentuk Pembelajaran-an ⁹	Metode Pembelajaran-an ¹⁰	Pengalaman Belajar ¹¹	Proses Pembelajaran ¹²	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
10	9. Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi pembinaan dan perpustakaan dan mading (C2, C5)	<u>Mahasiswa mampu:</u> a) menjelaskan pengertian pembinaan dan perpustakaan dan mading. b) menjelaskan tujuan pembinaan dan perpustakaan dan mading c) menjelaskan fungsi pembinaan dan perpustakaan dan mading d) menjelaskan manfaat pembinaan dan perpustakaan dan mading e) menjelaskan proses dan strategi pembinaan dan perpustakaan dan mading f) menyimpulkan pembinaan dan	Kriteria Penilaian: <u>-Kualitatif</u> (Pemahaman mahasiswa terhadap materi) <u>-Kuantitatif:</u> <u>*kelompok penyaji:</u> Skor nilai pada: 1) Penguasaan materi 2) Penyajian presentasi 3) Ketepatan dan kesesuaian isi PPT dengan makalah <u>*Audiens:</u> Skor nilai dalam keaktifan diskusi & penyampaian argumentasi	6	Kuliah	-Collaborative Learning -Small Group Discussion	<u>Tugas Kelompok:</u> - membuat Power Point (ppt) dan makalah presentasi - diskusi tanya jawab	Luring (offline)	<u>Sub Pokok Bahasan:</u> 1) Pengertian pembinaan dan perpustakaan dan mading. 2) Tujuan pembinaan dan perpustakaan dan mading. 3) Fungsi pembinaan dan perpustakaan dan mading 4) Manfaat pembinaan dan perpustakaan dan mading 5) Proses dan strategi pembinaan dan perpustakaan dan mading

Mg Ke-	Sub-CPMK ⁴ (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]				Materi Pembelajaran ¹³ [Pustaka]
		Indikator ⁵	Kriteria ⁶ & Bentuk ⁷	Bobot Penilaian (%) ⁸	Bentuk Pembelajaran-an ⁹	Metode Pembelajaran-an ¹⁰	Pengala-man Belajar ¹¹	Proses Pembelajaran ¹²	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		perpustakaan dan mading	Bentuk Penilaian: - Non Test						
11	10. Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi manajemen pengembangan dan pengolahan koleksi perpustakaan dan mading (C2, C5)	<u>Mahasiswa mampu:</u> a) menjelaskan pengertian koleksi perpustakaan dan mading b) menjelaskan jenis koleksi perpustakaan c) menjelaskan pengembangan koleksi dan mading d) menjelaskan cara/teknik pengadaan koleksi e) menyimpulkan manajemen pengembangan dan pengolahan koleksi perpustakaan dan mading	Kriteria Penilaian: - <u>Kualitatif</u> (Pemahaman mahasiswa terhadap materi) - <u>Kuantitatif:</u> *kelompok penyalji: Skor nilai pada: 1) Penguasaan materi 2) Penyajian presentasi 3) Ketepatan dan kesesuaian isi PPT dengan makalah *Audiens: Skor nilai dalam keaktifan	10	Kuliah	- <i>Collaborative Learning</i> - <i>Small Group Discussion</i>	<u>Tugas Kelompok:</u> - membuat Power Point (ppt) dan makalah presentasi - diskusi tanya jawab	Luring (offline)	Sub Pokok Bahasan: 1) Pengertian koleksi perpustakaan dan mading 2) Jenis koleksi perpustakaan 3) Pengembangan koleksi dan mading 4) Cara/teknik pengadaan koleksi 5) Manajemen pengembangan dan pengolahan koleksi perpustakaan dan mading

Mg Ke-	Sub-CPMK ⁴ (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]				Materi Pembelajaran ¹³ [Pustaka]
		Indikator ⁵	Kriteria ⁶ & Bentuk ⁷	Bobot Penilaian (%) ⁸	Bentuk Pembelajaran-an ⁹	Metode Pembelajaran-an ¹⁰	Pengalaman Belajar ¹¹	Proses Pembelajaran ¹²	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
			diskusi & penyampaian argumentasi Bentuk Penilaian: - Non Test						
12	11. Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi Sistem katalogisasi bahan pustaka, dan manajemen pelayanan pemakai bahan pustaka (C2, C5)	<u>Mahasiswa mampu:</u> a) menjelaskan pengertian katalogisasi b) menjelaskan macam-macam katalogisasi c) menjelaskan tujuan katalogisasi d) menjelaskan fungsi katalogisasi e) menjelaskan prosedur pengkatalogisasi f) menyimpulkan sistem katalogisasi bahan pustaka	Kriteria Penilaian: - <u>Kualitatif</u> (Pemahaman mahasiswa terhadap materi) - <u>Kuantitatif</u> : *kelompok penyalji: Skor nilai pada: 1) Penguasaan materi 2) Penyajian presentasi 3) Ketepatan dan kesesuaian isi PPT dengan makalah *Audien:	6	Kuliah	-Collaborative Learning -Small Group Discussion	<u>Tugas Kelompok:</u> - membuat Power Point (ppt) dan makalah presentasi - diskusi tanya jawab	Luring (offline)	<u>Sub Pokok Bahasan:</u> 1) Pengertian katalogisasi 2) Macam- macam katalogisasi 3) Tujuan katalogisasi 4) Fungsi katalogisasi 5) Prosedur pengkatalogisasi

Mg Ke-	Sub-CPMK ⁴ (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]				Materi Pembelajaran ¹³ [Pustaka]
		Indikator ⁵	Kriteria ⁶ & Bentuk ⁷	Bobot Penilaian (%) ⁸	Bentuk Pembelajaran-an ⁹	Metode Pembelajaran-an ¹⁰	Pengala-man Belajar ¹¹	Proses Pembelajaran ¹²	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
			Skor nilai dalam keaktifan diskusi & penyampaian argumentasi Bentuk Penilaian: - Non Test						
		<u>Mahasiswa mampu:</u> a) menjelaskan pengertian pelayanan perpustakaan b) menjelaskan jenis layanan perpustakaan tata tertib perpustakaan sekolah c) menyimpulkan manajemen pelayanan pemakai dan bahan pustaka	Kriteria Penilaian: - <u>Kualitatif</u> (Pemahaman mahasiswa terhadap materi) - <u>Kuantitatif:</u> *kelompok penyaji: Skor nilai pada: 1) Penguasaan materi 2) Penyajian presentasi 3) Ketepatan dan kesesuaian isi	6	Kuliah	-Collaborative Learning -Small Group Discussion	<u>Tugas Kelompok:</u> - membuat Power Point (ppt) dan makalah presentasi - diskusi tanya jawab	Luring (offline)	<u>Sub Pokok Bahasan:</u> 1) Pelayanan perpustakaan 2) Jenis layanan perpustakaan tata tertib perpustakaan sekolah 3) Manajemen pelayanan pemakai dan bahan pustaka

Mg Ke-	Sub-CPMK ⁴ (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]				Materi Pembelajaran ¹³ [Pustaka]
		Indikator ⁵	Kriteria ⁶ & Bentuk ⁷	Bobot Penilaian (%) ⁸	Bentuk Pembelajaran-an ⁹	Metode Pembelajaran-an ¹⁰	Pengalaman Belajar ¹¹	Proses Pembelajaran ¹²	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
			PPT dengan makalah * <u>Audiens</u> : Skor nilai dalam keaktifan diskusi & penyampaian argumentasi Bentuk Penilaian: - <i>Non Test</i>						
13	12. Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi klasifikasi perpustakaan dan mading (C2, C5)	<u>Mahasiswa mampu</u> : a) menjelaskan pengertian klasifikasi perpustakaan dan mading b) menjelaskan tujuan klasifikasi perpustakaan dan mading c) menjelaskan proses dan strategi klasifikasi perpustakaan dan mading	Kriteria Penilaian: - <u>Kualitatif</u> (Pemahaman mahasiswa terhadap materi) - <u>Kuantitatif</u> : * <u>kelompok penyaji</u> : Skor nilai pada: 1) Penguasaan materi	6	Kuliah	- <i>Collaborative Learning</i> - <i>Small Group Discussion</i>	<u>Tugas Kelompok</u> : - membuat <i>Power Point</i> (ppt) dan makalah presentasi - diskusi tanya jawab	Luring (<i>offline</i>)	<u>Sub Pokok Bahasan</u> : 1) Pengertian klasifikasi perpustakaan dan mading 2) Tujuan klasifikasi perpustakaan dan mading 3) Proses dan strategi klasifikasi perpustakaan dan mading

Mg Ke-	Sub-CPMK ⁴ (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]				Materi Pembelajaran ¹³ [Pustaka]
		Indikator ⁵	Kriteria ⁶ & Bentuk ⁷	Bobot Penilaian (%) ⁸	Bentuk Pembelajaran-an ⁹	Metode Pembelajaran-an ¹⁰	Pengala-man Belajar ¹¹	Proses Pembelajaran ¹²	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		d) Menyimpulkan klasifikasi perpustakaan dan mading	2) Penyajian presentasi 3) Ketepatan dan kesesuaian isi PPT dengan makalah <i>*Audien:</i> Skor nilai dalam keaktifan diskusi & penyampaian argumentasi Bentuk Penilaian: - <i>Non Test</i>						
14	13. Mahasiswa mampu memahami, menerapkan, dan mengkreasi perpustakaan digital (C2, C3, C6)	<u>Mahasiswa mampu:</u> a) Menjelaskan pengertian perpustakaan digital b) Memilih sekolah sasaran untuk implementasi perpustakaan digital	Kriteria Penilaian: - <i>Kualitatif</i> (Pemahaman mahasiswa terhadap materi) - <i>Kuantitatif:</i>	6	Kuliah	- <i>Collaborative Learning</i> - <i>Small Group Discussion</i>	<u>Tugas Kelompok:</u> - membuat aplikasi/web perpustakaan digital	Luring (offline)	<u>Sub Pokok Bahasan:</u> Jenis-jenis perpustakaan digital dan mading digital: (<i>Biblio, iPusnas, BiblioteQ, iJakarta, Learning Management System (LMS, ePerpus, iSantri, My Ebook</i>

Mg Ke-	Sub-CPMK ⁴ (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]				Materi Pembelajaran ¹³ [Pustaka]
		Indikator ⁵	Kriteria ⁶ & Bentuk ⁷	Bobot Penilaian (%) ⁸	Bentuk Pembelajaran-an ⁹	Metode Pembelajaran-an ¹⁰	Pengalaman Belajar ¹¹	Proses Pembelajaran ¹²	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	-mengorganisasikan diri bersama dengan tim kelompok (A4) - mengartikulasi desain perpustakaan dan mading digital (P4) - mampu menaturalisasi hasil kreasi perpustakaan dan mading digital bersama tim kelompok (P5)	c) Mengkreasi perpustakaan dan mading digital menggunakan <i>google site</i> berbasis (<i>Biblio, iPusnas, BiblioteQ, iJakarta, Learning Management System (LMS, ePerpus, iSantri, My Ebook Library, Software Perpustakaan, Calibre eBook Management)</i>) *pilih salah satu untuk dikembangkan dan diterapkan) d) memodifikasi jenis perpustakaan digital dan mading perpustakaan e) menerapkan hasil kreasi salah satu perpustakaan dan mading di Sekolah Dasar (SD) f) mampu mengoperasikan	*kelompok penyalji: Skor nilai pada: 1) Penguasaan materi 2) Penyajian presentasi 3) Ketepatan dan kesesuaian isi PPT dengan makalah *Audiens: Skor nilai dalam keaktifan diskusi & penyampaian argumentasi Bentuk Penilaian: - Non Test						<i>Library, Software Perpustakaan, Calibre eBook Management)</i>

Mg Ke-	Sub-CPMK ⁴ (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]				Materi Pembelajaran ¹³ [Pustaka]
		Indikator ⁵	Kriteria ⁶ & Bentuk ⁷	Bobot Penilaian (%) ⁸	Bentuk Pembelajaran-an ⁹	Metode Pembelajaran-an ¹⁰	Pengalaman Belajar ¹¹	Proses Pembelajaran ¹²	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		aplikasi perpustakaan dan mading di Sekolah Dasar (SD) dengan sangat baik							
15	14. Mahasiswa mampu memahami dan mengevaluasi pembinaan dan peningkatan minat baca siswa	Mahasiswa mampu: a) Menjelaskan Pengertian budaya baca di sekolah b) Menjelaskan pengertian minat baca siswa c) Menjelaskan Peran kepala sekolah dalam membentuk budaya baca dan minat baca siswa di sekolah d) Menyimpulkan pembinaan dan peningkatan minat baca siswa	Kriteria Penilaian: -<u>Kualitatif</u> (Pemahaman mahasiswa terhadap materi) -<u>Kuantitatif</u>: *kelompok penyalji: Skor nilai pada: 4) Penguasaan materi 5) Penyajian presentasi 6) Ketepatan dan kesesuaian isi PPT dengan makalah *<u>Audiens</u>: Skor nilai dalam	6	Kuliah	-<i>Collaborative Learning</i> -<i>Small Group Discussion</i>	Tugas Kelompok: - membuat Power Point (ppt) dan makalah presentasi - diskusi tanya jawab	Luring (offline)	<u>Sub Pokok Bahasan:</u> 1) Pengertian budaya baca di sekolah 2) Pengertian minat baca siswa 3) Peran kepala sekolah dalam membentuk budaya baca dan minat baca siswa

Mg Ke-	Sub-CPMK ⁴ (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]				Materi Pembelajaran ¹³ [Pustaka]
		Indikator ⁵	Kriteria ⁶ & Bentuk ⁷	Bobot Penilaian (%) ⁸	Bentuk Pembelajaran-an ⁹	Metode Pembelajaran-an ¹⁰	Pengalaman Belajar ¹¹	Proses Pembelajaran ¹²	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
			keaktifan diskusi & penyampaian argumentasi Bentuk Penilaian: - Non Test						
16	UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)								

Hasil akhir penilaian yang sudah diintegrasikan selanjutnya dimasukkan ke dalam berbagai aspek penilaian sesuai dengan Pedoman Akademik Universitas Panca Marga dan sistem informasi akademik ada laman <https://sim.upm.ac.id> yang dibagi menjadi 4 tahapan, diantaranya: a) Kehadiran, b) Tugas, c) Ujian Tengah Semester (UTS) dan d) Ujian Akhir Semester (UAS). Adapun pemberian bobot penilaian pada masing tahapan bergantung dari dosen penanggung jawab mata kuliah atau *tim teaching*.

NO	KOMPONEN EVALUASI	BOBOT
1.	Kehadiran (Softskill)	20%
2.	Tugas (terstruktur dan tidak terstruktur)	30%
3.	Ujian Tengah Semester (UTS)	25%
4.	Ujian Akhir Semester (UAS)	25%
JUMLAH		100%

Nilai Akhir (NA) diperoleh dengan mengakumulasikan setiap nilai sesuai dengan Bobotnya. Nilai Akhir (NA) yang berbentuk angka (0-100), kemudian dikonversikan kedalam huruf mutu A, B, B+, C, D, atau E.

E	Merupakan perolehan mahasiswa yang tidak mengikuti tugas, UTS, UAS dan kehadiran < 30. Merupakan mahasiswa yang dalam jawaban ujian tengah semester dan ujian akhir semester dan tugas akhirnya berasal dari copy paste yang dibuktikan dengan indeks plagiasi yang besar maupun meniru jawaban temannya yang telah dikoreksi oleh dosen terlebih dahulu. Nilai maksimal adalah 0-39 poin
D	Merupakan perolehan mahasiswa yang tidak mengikuti tugas, UTS, UAS dan kehadiran < 20. Merupakan mahasiswa yang dalam jawaban ujian tengah semester dan ujian akhir semester dan tugas akhirnya berasal dari copy paste yang dibuktikan dengan indeks plagiasi yang besar maupun meniru jawaban temannya yang telah dikoreksi oleh dosen terlebih dahulu. Nilai maksimal adalah 40-49 poin.
C	Merupakan perolehan mahasiswa yang mengikuti perkuliahan dan mengerjakan tugas seadanya, tidak memiliki kemauan dan tanggung jawab untuk menganalisis materi. Nilai maksimal adalah 50-59 poin.
B	Merupakan perolehan mahasiswa yang mengikuti perkuliahan dengan cukup baik, berusaha menganalisis materi namun kurang konsisten sehingga baru mampu menyelesaikan sebagian dari masalah/tugas dengan akurasi yang kurang. Nilai maksimal adalah 60-69 poin.
B+	Merupakan perolehan mahasiswa yang mengikuti perkuliahan dengan baik, mampu menganalisis materi dan mampu menyelesaikan masalah tugas dengan akurasi bagus. Nilai maksimal adalah 70-79 poin.
A	Merupakan perolehan mahasiswa superior, yaitu mereka yang mengikuti perkuliahan dengan sangat baik, menganalisis materi dengan sangat baik bahkan tertantang untuk menganalisis lebih jauh, memiliki tingkat proaktif dan kreatifitas tinggi dalam

	mencari informasi terkait materi, mampu menyelesaikan masalah dengan akurasi sempurna bahkan mampu mengenali masalah nyata pada masyarakat / industri dan mampu mengusulkan konsep solusinya. Nilai maksimal adalah 80-100 poin.
--	---

Pernyataan Hak Cipta: Dokumen ini adalah hak milik intelektual unit kerja program studi PGSD, Universitas Panca Marga dan tidak boleh disalin atau digunakan untuk keperluan komersial atau tujuan lain baik seluruhnya atau sebagian tanpa izin dari ketua program studi.

Penutup : Rencana Pembelajaran Semester (RPS) ini berlaku mulai tanggal **8 September 2022**, untuk mahasiswa Prodi. PGSD, FKIP, Universitas Panca Marga. Tahun Akademik 2022/2023 dan seterusnya. RPS ini dievaluasi secara berkala setiap semester dan akan dilakukan perbaikan jika dalam penerapannya masih diperlukan penyempurnaan.

Catatan :

1. **Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI)** adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan, dan keterampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. **CPL yang dibebankan pada mata kuliah** adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, keterampilan umum, keterampilan khusus, dan pengetahuan.
3. **CP Mata kuliah (CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. **Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. **Indikator Penilaian** kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
6. **Kriteria Penilaian** adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kriteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kriteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
7. **Bentuk Penilaian:** tes dan non-tes (tes obyektif, studi kasus, pertanyaan essay, presentasi, portofolio, ujian tertulis, praktik, tugas, dan bentuk penilaian lainnya).
8. **Bobot Penilaian** adalah persentase penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proporsional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tersebut, dan totalnya 100%.
9. **Bentuk Pembelajaran:** Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.

10. **Metode Pembelajaran:** *Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning*, dan metode lainnya yang setara.
11. **Pengalaman Belajar:** Kegiatan yang harus dilakukan oleh mahasiswa yang dirancang oleh dosen agar yang bersangkutan memiliki kemampuan yang telah ditetapkan (tugas, survei, menyusun paper, melakukan praktik, studi banding, atau bentuk pengalaman belajar lainnya).
12. **Proses Pembelajaran:** Luring (*offline*), daring (*online*), *blended learning*.
13. **Materi Pembelajaran** adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yang dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
14. **FGD** adalah kependekan dari *Focus Group Discussion*
15. **SGD** adalah kependekan dari *Small Group Discussion*
16. **Satu Jam Kegiatan** pada mata kuliah non-praktikum berdasarkan standar nasional pendidikan tinggi terdiri atas 50 menit
17. **Satu jam kegiatan** pada mata kuliah praktikum berdasarkan standar nasional pendidikan tinggi terdiri atas 170 menit
18. **Ekivalensi Waktu Mengajar Penuh (EWMP) DTSP (Dosen Tetap Program Studi)** adalah jumlah jam pelajaran pelajaran perminggu di bagi jumlah dosen. Jumlah $12 < EWMP \leq 16$.