# RINGKASAN

Abduh Fawwaz Irsyad Utoyo. 2026. **Implementasi *E-Government* Melalui Aplikasi SRIKANDI Dalam Meningkatkan Pelayanan Pembinaan Dan Pengawasan** (Studi Pada Inspektorat Daerah Kabupaten Probolinggo). Renny Candradewi P., S.Hub.Int., M.A., Mastina Maksin, S.AP., M.AP., 184 hal + xvi

Di era serba digital pemerintah menggunakan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) sebagai bentuk penerapan dari *E-Government.* Kebijakan pemerintah menggunakan SPBE di implementasikan menggunakan aplikasi SRIKANDI dalam bidang kearsipan. Inspektorat Daerah Kabupaten Probolinggo ikut serta dalam menerapkan aplikasi ini. Dengan adanya SRIKANDI memiliki dampak dalam penerapannya yakni pekerjaan menjadi mudah dan cepat.

Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui untuk mengetahui implementasi e-government melalui aplikasi SRIKANDI dalam meningkatkan pelayanan pembinaan dan pengawasan di lingkungan Inspektorat Daerah Kabupaten Probolinggo. Penelitian ini menggunakan metode deskriptif dengan pendekatan kualitatif. Sumber data yang digunakan dalam penelitian ini yakni data primer dan data sekunder. Teknik pengumpulan data dilakukan dengan wawancara, observasi, dan dokumentasi. Instrumen utama dalam penelitian ini adalah peneliti sendiri dengan menggunakan pedoman wawancara dan alat bantu lainnya. Analisis data dilakukan melalui proses koleksi data, reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan dan verifikasi.

Hasil penelitian yang dilakukan menunjukkan hasil yang positif yakni SRIKANDI yang diterapkan di Inspektorat Daerah Kabupaten Probolinggo sangat membantu dalam pembinaan dan pengawasan yang dilakukan. Dalam implementasi SRIKANDI dapat dikatakan berhasil karena adanya faktor pendukung seperti komitmen pimpinan, fasilitas yang mendukung, dan adanya kemauan dari pegawai untuk menggunakan aplikasi ini. Pembinaan dan pengawasan juga lebih mudah untuk dilaksanakan karena dapat mengirimkan surat ke beberapa OPD yang tertuju sehingga dapat membuat pekerjaan lebih efektif dan efisien. Pada SRIKANDI dapat menjadi trobosan yang baik dalam bidang kearsipan.

Akan tetapi, dalam pelaksanaannya masih ada faktor penghambat seperti masih ada pegawai senior yang kurang mampu dalam mengoperasikan laptop. Bagi pegawai yang kurang mampu mengoperasikan laptop maka pegawai lainnya akan membantu. Namun dengan hambatan ini tidak terlalu mempengaruhi implementasi SRIKANDI karena mampu diatasi.

Kata Kunci: Implementasi Kebijakan, SRIKANDI, Pembinaan, Pengawasan, Inspektorat Daerah.

# SUMMARY

Abduh Fawwaz Irsyad Utoyo. 2026. **Implementation *E-Government* Through the SRIKANDI Application in Improving Guidance and Supervision Services** (Study at the Regional Inspectorate of Probolinggo Regency). Renny Candradewi P., S.Hub.Int., M.A., Mastina Maksin, S.AP., M.AP., 184 pages + xvi

In the digital era, the government uses an Electronic Based Government System called SPBE as a form of implementation of *E-Government.* The government's policy of using e-government is being implemented using the SRIKANDI application in the archiving sector. The Probolinggo Regency Regional Inspectorate is participating in the application's implementation. SRIKANDI has significantly improved work effective and efficiency.

The purpose of this study is to determine the implementation of e-government through the SRIKANDI application in improving guidance and supervision services within the Regional Inspectorate of Probolinggo Regency. This research uses a descriptive method with a qualitative approach. The data sources used in this study are primary and secondary data. Data collection techniques include interviews, observation, and documentation. The primary instrument in this study is the researcher herself, using interview guidelines and other tools. Data analysis is carried out through the processes of data collection, data reduction, data presentation, and conclusion drawing and verification.

The research results showed positive results, namely that SRIKANDI, implemented at the Regional Inspectorate of Probolinggo Regency, was very helpful in coaching and supervision. The implementation of SRIKANDI can be said to be successful due to supporting factors such as leadership commitment, supporting facilities, and the willingness of employees to use this application. Coaching and supervision are also easier to implement because it can send some letters in one time, thus making work more effective and efficient. SRIKANDI can be a good breakthrough in the field of archiving.

However, during its implementation, there are still obstacles, such as some senior employees lacking the ability to operate laptops. For those who are less skilled, other employees will assist. However, these obstacles have not significantly impacted SRIKANDI's implementation as they can be overcome.

Keywords: Policy Implementation, SRIKANDI, Guidance, Supervision, Regional Inspectorate.